

平成 29 年度決算に係る

定期監査調書

平成 30 年 6 月

商工労働部雇用人材局  
鳥取県立米子ハローワーク

## 目 次

1	前年度指摘事項等に対する措置等	1 頁
	(1) 指摘事項	
	(2) 監査意見	
	(3) 決算審査意見	
2	前年度県議会決算審査特別委員会の指摘事項に対する処理状況	1 頁
3	組織及び業務調べ	1 頁
4	職員の定員、現員調べ	1 頁
5	役付職員の調べ	1 頁
6	主な事業に関する調べ	2 頁
7	決算調書（総括表）	3 頁
8	事業別実施状況調べ	3 頁
9	予備費の充用調べ	3 頁
10	繰越関係調べ	3 頁
	(1) 継続費通次繰越調べ	
	(2) 繰越明許費調べ	
	(3) 事故繰越調べ	
11	収入証紙取扱額調べ	3 頁
12	収入事務処理状況調べ	3 頁
	(1) 分担金及び負担金	
	(2) 使用料	
	(3) 手数料	
	(4) 財産収入	
	(5) 寄付金	
	(6) 諸収入	
	(7) 現金の取扱状況	
13	税外収入未済額調べ	3 頁
14	未収金回収促進のための取組状況調べ	3 頁
15	税外収入不納欠損額調べ	3 頁
16	債務負担行為の状況調べ	3 頁
17	負担金、補助金、交付金及び委託料支出状況調べ	3 頁
	(1) 負担金	
	(2) 補助金	
	(2-2) 補助金（他課から予算の配当替え又は令達を受けて執行したもの）	
	(3) 交付金	
	(4) 委託料	
	(4-2) 委託料（他課から予算の配当替え又は令達を受けて執行したもの）	4 頁
18	工事請負費調べ	5 頁
18-2	工事請負費調べ（他課から予算の配当替え又は令達を受けて執行したもの）	5 頁
19	財産に関する調べ	5 頁
	(1) 公有財産	
	(2) 金券類の受払状況	
	(3) 基金	
	(4) 債権	
20	財産の貸付け及び使用許可調べ	5 頁
	(1) 土地及び建物	
	(2) 物品（1品の取得価格が100万円以上のもの）	
21	借受不動産明細調べ	5 頁

22	職員住宅及び職員駐車場の管理状況調べ	5頁
	(1) 職員住宅	
	(2) 職員駐車場	
23	寄附物件の受納状況調べ	5頁
24	備品の処分状況調べ	6頁
25	現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ	6頁
	(1) 現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ	
	(2) 物品の照合	
26	貸付金等状況調べ	6頁
	(1) 総括表	
	(2) 償還状況	
27	利用状況及び事業実績	6頁
○	意見、要望等	7頁

1 前年度指摘事項等に対する措置等

- (1) 指摘事項 該当なし
- (2) 監査意見 該当なし
- (3) 決算審査意見 該当なし

2 前年度県議会決算審査特別委員会の指摘事項（口頭指摘を含む。）に対する処理状況

該当なし

3 組織及び業務調べ

課 名	係（担当）名	課の主な所掌事務
鳥取県立米子ハローワーク		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 無料の職業紹介に関すること</li> <li>・ 県内企業の人材の確保に関すること</li> </ul>

4 職員の定員、現員調べ

（平成30年4月1日現在）

種別 区分	事務職員		技術職員		現業職員		計		備考
	当該年度	29.7.1現在	当該年度	29.7.1現在	当該年度	29.7.1現在	当該年度	29.7.1現在	
定員	1	2					1	2	
現員	(1) 2	( ) 2	( )	( )	( )	( )	(1) 2	( ) 2	( )については兼務職員。本務は雇用政策課で米子配置
過不足(△)	(1) 1						(1) 1		0
臨時職員									
非常勤職員	12	12					12	12	主任就業支援員1 就業支援員9 技術コーディネーター2

5 役付職員の調べ

（平成30年6月1日現在）

職名	氏名	在職期間		備考
		年	月	
所長	福間修一	0	11	出納員

6 主な事業に関する調べ

(単位：千円)

事業名	決算(見込)額	財源内訳		
		国庫支出金	その他	一般財源
鳥取県立ハローワーク設置事業	116,502	32,970	214	83,318
鳥取元気プロジェクト	産業を元気に 就業環境支援策等を進め新規正規雇用1万人チャレンジ			
元気づくり総合戦略	3 幸せを感じながら鳥取の時を楽しむ 鳥取+rhythm (2) 働く場 戦略的な産業人材の育成・確保			
(概要)				
ア 目的及び事業の実施状況				
(ア) 目的				
地方版ハローワークの創設(職業紹介に係る権限移譲)を受け、「鳥取県立ハローワーク」を開設し、県の「産業施策」「雇用施策」移住施策」と一体となった求職者と企業の一貫支援による効果的なマッチングを行い、地方創生の実現を図る。				
(イ) 事業の実施状況				
・平成29年7月に鳥取県立ハローワークを米子・境港・東京・関西(大阪)に開設				
【鳥取県立米子ハローワークの概要】				
設置場所	米子市末広町311イオン米子駅前店4階			
開所時間等	10:00~18:15(月曜日~土曜日)(祝日・年末年始を除く)			
設置窓口	<ul style="list-style-type: none"> <li>・女性活躍サポートセンター</li> <li>・若者・学生カフェ</li> <li>・ミドル・シニアコーナー</li> <li>・IJUサポートセンター</li> <li>・企業支援</li> </ul>			
イ 平成29年度の事業実施に当たり改善等に取り組んだ点				
県立ハローワークの特徴を生かした取組を実施				
<ul style="list-style-type: none"> <li>・職業相談から職業紹介までを担当制により一貫サポート</li> <li>・機動性を生かした「出張!県立ハローワーク」や出張相談等を実施 12/16(土)「出張!県立ハローワーク」(場所:イオンモール日吉津)等</li> <li>・独自求人開拓や求職者ニーズにマッチする求人内容に調整</li> <li>・土曜日開所、ホームページからの求職者登録、求人申込が可能等の利用者の利便性確保</li> <li>・企業説明会の開催や所内に企業PRコーナーを設け、企業の魅力を発信 10/27(金)高齢者向け企業合同説明会(場所:米子コンベンションセンター)等</li> <li>・ホームページの求職者情報(職歴、資格等)検索システムを利用することにより、企業側から求職者へのオファーが県立ハローワークを通して可能となり、企業の積極的な求人活動を支援</li> </ul>				
ウ 成果及び効果				
開設して以降の県立米子ハローワークにおける相談件数は14,154件。また、採用決定件数も594人となるなど成果が上がっている。				
【開設後の利用状況(H29.7~H30.3)】				
[相談件数(3/31現在)]	18,359件	(うち県立米子HW分14,154件)		
[採用決定件数(3/31現在)]	715件	(うち県立米子HW分594件)		
	うち正社員	297件	(うち県立米子HW分233件)	
[新規求職者数(3/31現在)]	1,942人			
[新規求人人数(3/31現在)]	3,739人			
エ 課題				
有効求人倍率が高止まりした状況(H30.2の鳥取県有効求人倍率1.61倍)で企業の人材確保がますます厳しくなる中、求職者の掘り起こし、独自求人開拓、そして中高年や子育て中の女性などが働きやすい環境整備を企業にアドバイスすることなどにより、マッチングの拡大、企業の人材確保サポートへのより一層の取組促進が必要となる。				

- 7 決算調書  
該当なし
- 8 事業別実施状況調べ  
記載不要
- 9 予備費の充用調べ  
該当なし
- 10 繰越関係調べ  
該当なし
- 11 収入証紙取扱額調べ  
該当なし
- 12 収入事務処理状況調べ  
該当なし
- 13 税外収入未済額調べ  
該当なし
- 14 未収金回収促進のための取組状況調べ  
該当なし
- 15 税外収入不納欠損額調べ  
該当なし
- 16 債務負担行為の状況調べ  
該当なし
- 17 負担金、補助金、交付金及び委託料支出状況調べ
  - (1) 負担金  
該当なし
  - (2) 補助金  
該当なし
  - (3) 交付金  
該当なし

(4) 委託料

(4-2) 委託料 (他課から予算の配当替え又は令達を受けて執行したもの)

(単位:円) (H30. 4. 30現在)

予算科目 (目)	国補 単県 の別	委託料の名称	委託契約の 相手方	当初契約			入札等 年月日 (契約修正納 付等年月日)	完了 年月日  履行検査 年月日	支出の状況			備考
				予定価格	(契約年月日) 契約額	契約 期間			支出 区分	支出 年月日	金額	
				変更契約(最終)			契約 年月日	契約 期間				
					(契約年月日) 契約額	契約 期間						
労政 総務 費	単県	鳥取県立ハ ローワーク 求人・求職 者情報サイ ト構築及び 運用保守業 務委託	公益財 団法人 ふるさと 鳥取 県定住 機構	13,260,000	(H29. 6. 21) 13,259,862	H29. 6. 21 ~ H30. 3. 31	H29. 6. 20  (免除)				新規 随契理由: (随意契約 の運用第1 (2))公益財団法人 ふるさと定 住機構が運 営するシス テムを活用 するため 17-00069145 17-00272300	
					(H30. 3. 8) 19,381,194	H29. 6. 21 ~ H30. 3. 31	随					
上記の 外、契 約額の2 50万円 未満の もの	国補	県立米子ハ ローワーク 警備業務委 託	イオン ディラ イト株 式会社	213,840	(H29. 7. 1) 213,840	H29. 7. 1 ~ H30. 3. 31	H29. 6. 23  (免除)	H29. 9. 21  ほか	精	H29. 9. 28  ほか	213,840	17-00072518 17-00140863
							随	H29. 9. 21  ほか				
	国補	鳥取県立米 子ハローワ ーク他清掃 業務委託	株式会 社かい け	432,000	(H29. 4. 1) 430,812	H29. 4. 1 ~ H30. 3. 31	H29. 3. 21  (免除)	H29. 9. 21  ほか	精	H29. 9. 28  ほか	西部総 合事務 所 88,803 県立米 子ハロ ーワー ク 342,009	当初(西部総 合事務所) 16-00178196  変更(県立 米子ハロー ワーク) 17-00141498
					(H29. 7. 1) 430,812	H29. 4. 1 ~ H30. 3. 31	随	H29. 9. 21  ほか				
	単県	鳥取県立ハ ローワーク 職員に対す るフォロー アップ研修	株式会 社ハグ リス	432,000	(省略) 432,000	H30. 3. 1 ~ H30. 3. 2	H30. 1. 22  (免除)	H30. 3. 2	精	H30. 4. 3	432,000	17-00267921
							随	H30. 3. 12				
目計											987,849	
合計											987,849	

18 工事精算費調べ  
該当なし

18-2 工事精算費調べ（他課から予算の配当替え又は令達を受けて執行したもの）  
該当なし

19 財産に関する調べ

(1) 公有財産  
該当なし

(2) 金券類の受払状況  
ア 金券の受払状況

(平成30年3月31日現在)

種 別	前年度末	本 年 度 中		本年度末	備 考
		受 入 額	払 出 額		
郵便切手及び郵便はがき	円 0	円 34,084	円 12,360	円 21,724	
合 計		34,084	12,360	21,724	

イ タクシーチケットの受払状況  
該当なし

(3) 基 金  
該当なし

(4) 債 権  
該当なし

20 財産の貸付け及び使用許可調べ  
該当なし

21 借受不動産詳細調べ  
該当なし

22 職員住宅及び職員駐車場の管理状況調べ  
該当なし

23 寄附物件の受納状況調べ  
該当なし



2.4 備品の処分状況調べ

該当なし

2.5 現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ

(1) 現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ

該当なし

(2) 物品の照合

照合年月日	現物確認できなかった物品	現物が確認できなかった物品名	個 数
29年8月3日	・有 <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">・無</span>		

2.6 貸付金等状況調べ

該当なし

2.7 利用状況及び事業実績

(単位：人、件)

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	前年度
新規求職者数				229	264	254	147	153	128	167	187	413	1942	
新規求人数				258	442	234	419	475	406	528	554	423	3739	
紹介状発行件数				46	84	98	95	109	114	135	142	210	1033	
就職決定件数				17	55	66	79	64	67	66	69	111	594	
うち正社員				3	13	17	32	31	27	29	33	48	233	
相談件数(電話・メール含む)				1026	1352	1620	1613	1703	1549	1727	1734	1830	14154	
来所者数(求人検索利用のみ除く)				524	585	717	670	661	592	643	621	771	5784	
企業訪問件数				42	30	19	26	27	34	18	9	9	214	

※「新規求職者数」「新規求人数」は、県立ハローワーク全体の人数  
その他の項目は、県立米子ハローワークのみの実績

○ 意見、要望等

(1) 業務に関する意見・要望等

①業務の効率化に関する意見等

- ・就業支援員（非常勤職員）が交替で受付業務を担当しているが、その間は相談業務に従事できないため、業務の効率化の観点からも受付担当職員の配置が必要と考える。（就業支援員：月17日勤務のうち2日間（4時間×4回））は受付業務に従事）
- また、正職員が2名体制の職場であるが、内部事務対応（会計・照会・報告等）に時間を要し、関係機関や市町村との連携した取組などの県立ハローワークの特徴を生かした事業実施が不十分なものとなっている（特にH29は1名が病休等で不在となる期間があったため、そうした取組ができていない）。よって、受付も含めた事務担当非常勤職員を配置し、正職員の内部事務を軽減することによって関係機関・市町村との連携した効果的な取組が実施しやすくなるものとする。

(2) 監査委員事務局に対する要望等

(例：日程、調書様式、その他監査に関する要望、改善点等)

