

令和元年度決算に係る

定期監査
資料
決算審査

令和2年7月

総務部総合事務センター
物品契約課

目 次

1	前年度指摘事項等に対する措置等	1 頁
	(1) 指摘事項	
	(2) 監査意見	
	(3) 決算審査意見	
2	前年度県議会決算審査特別委員会の指摘事項に対する処理状況	1 頁
3	職員の定員、現員調べ	1 頁
4	役付職員の調べ	1 頁
5	主な事業に関する調べ	2 頁
6	決算資料（総括表）	3 頁
7	事業別実施状況調べ	5 頁
8	予備費の充用調べ	6 頁
9	繰越関係調べ	6 頁
	(1) 継続費連次繰越調べ	
	(2) 繰越明許費調べ	
	(3) 事故繰越調べ	
10	収入証紙取扱額調べ	6 頁
11	現金の取扱状況	6 頁
12	財産に関する調べ	6 頁
	(1) 公有財産	
	(2) 金券類の保有状況	
	(3) 基金	
	(4) 債権	
13	財産の貸付及び使用許可調べ	6 頁
	(1) 土地及び建物	
	(2) 物品（1品の取得価格が100万円以上のもの及び寄附受納時の評価額が100万円以上のもの）	
14	借受不動産明細調べ	6 頁
15	職員駐車場の管理状況調べ	6 頁
	(1) 管理状況	
	(2) 減免の考え方	
	(3) 使用料の見直し	
16	寄附物件の受納状況調べ	7 頁
17	備品の処分状況調べ	7 頁
18	現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ	7 頁
	(1) 現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ	
	(2) 物品の照合	
19	貸付金等状況調べ	7 頁
	(1) 総括表	
	(2) 償還状況	
○	意見、要望等	7 頁

1 前年度指摘事項等に対する措置等

(1) 指摘事項
該当なし

(2) 監査意見
該当なし

(3) 決算審査意見
該当なし

2 前年度県議会決算審査特別委員会の指摘事項（口頭指摘を含む。）に対する処理状況
該当なし

3 職員の定員、現員調べ

種別 区分	事務職員		技術職員		現業職員		合計		備考
	2.4.1 現在	31.4.1 現在	2.4.1 現在	31.4.1 現在	2.4.1 現在	31.4.1 現在	2.4.1 現在	31.4.1 現在	
定員	5	5	0	0	0	0	5	5	
現員	() 6	() 6	() 0	() 0	() 0	() 0	() 6	() 6	
過不足(△)	1	1	0	0	0	0	1	1	
臨時職員	0	0	0	0	0	0	0	0	
非常勤職員	8	7	0	0	0	0	8	7	一般事務 うち1名は育児休業中

4 役付職員の調べ

(令和2年7月1日現在)

職名	氏名	在職期間		備考
		年	月	
総合事務センター物品契約課長	川上 和身	1	3	
課長補佐	上村 由美子	0	10	

5 主な事業に関する調べ

事業名	決算(見込)額	財源内訳		
		国庫支出金	その他	一般財源
購買費	327,309	0	327,309	0
鳥取元気プロジェクト		-		
元気づくり総合戦略		-		

(概要)

ア 目的及び事業の実施状況

(ア) 目的

本庁及び出納機関の用品の集中購入を行い、良質低廉な事務用品及び石油製品を供給し、事務能率の向上と予算の効率的執行を図る。

(イ) 事業の実施状況

令和元年度用品の指定品目の選定に当たっては、用品を利用している各機関へ意見要望の照会を行うとともに、過去の購入実績等を踏まえ、用品指定品目の選定を行った。

また、例年3月に行っている単価入札については、電子入札への移行を検討し、入札参加業者へのアンケートを経て、電子入札により実施した。

(指定品目)

区分	指定品目
一般事務用品	コピー用紙、各種ファイル類等 294 品目
印刷製本等	封筒、名刺台紙、文書保存箱等在庫用品 36 品目
石油製品	ガソリン、重油、軽油、灯油等 9 品目

(決算内訳)

単位：円

区分	平成 30 年度 (a)	令和元年度 (b)	差引 (b) - (a)
一般用品 (消耗品費)	100,636,801	104,007,374	3,370,573
印刷製本等 (印刷製本費)	7,295,103	5,962,865	△ 1,332,238
石油製品 (燃料費)	242,063,227	217,337,998	△ 24,725,229
合計	349,995,131	327,308,237	△ 22,686,894

イ 令和元年度の事業実施に当たり改善等に取り組んだ点

契約事務の効率化を目指し、令和2年度の用品指定品目の単価入札について、電子入札への移行を実現した。

ウ 成果及び効果

集中取得による事務能率の向上と、予算の効率的執行(まとまった数量による契約単価の低減)という所期の事業目的を達成することができた。

また、電子入札としたことで、入札・開札に係る事務の負担が軽減され、業務の効率化を図ることができた。

エ 課題

引き続き透明性、公平性の高い効率的な物品調達に取り組む。

6 決算資料

一般会計（歳入）

（単位：円）

区分	科目	予算額			現額	計	調定額 A	収入済額 B	不納欠損額 C	収入未済額 A-B-C	備考
		当初予算額	補正予算額	継続費及び繰越事業費繰越財源充当額							
歳入	物品売払収入	2,800,000	0	0	2,800,000	3,393,060	3,393,060	0	0		
	総務債	0	49,000,000	0	49,000,000	49,000,000	49,000,000	0	0		
	合計	2,800,000	49,000,000	0	51,800,000	52,393,060	52,393,060	0	0		

一般会計（歳出）

（単位：円）

区分	科目	予算額			現額		決算額 B	決算額の内訳		翌年度繰越額 C	差引増減額 A-B-C	備考
		当初予算額	補正予算額	継続費及び繰越事業費繰越額	予備費支出及び流用増減	計 A		本庁	出納機関			
歳出	会計管理費	20,726,000	49,104,000	0	0	69,830,000	69,599,368	69,599,368	0	0	230,632	
	合計	20,726,000	49,104,000	0	0	69,830,000	69,599,368	69,599,368	0	0	230,632	

用品調達等集中管理事業特別会計（歳入）

（単位：円）

区分	科目	予算額			現額		調定額 A	収入済額 B	不納欠損額 C	収入未済額 A-B-C	備考
		当初予算額	補正予算額	継続費及び繰越事業費繰越財源充当額	計	継続費及び繰越事業費繰越財源充当額					
歳入	用品調達事業収入	526,298,000	0	0	0	526,298,000	328,624,804	328,624,804	0	0	
	繰越金	0	0	0	0	0	20,489,067	20,489,067	0	0	
	合計	526,298,000	0	0	0	526,298,000	349,113,871	349,113,871	0	0	
	一般会計からの繰入れ理由										

用品調達等集中管理事業特別会計（歳出）

（単位：円）

区分	科目	予算額			現額		決算額 B	決算額の内訳		翌年度繰越額 C	差引増減額 A-B-C	備考
		当初予算額	補正予算額	継続費及び繰越事業費繰越額	計 A	予備費支出及び繰増減		本庁	出納機関			
歳出	購買費	526,298,000	0	0	0	526,298,000	327,308,237	327,308,237	0	0	198,989,763	
	合計	526,298,000	0	0	0	526,298,000	327,308,237	327,308,237	0	0	198,989,763	

7 事業別実施状況調べ

(単位：円)

事業名	当初予算額 A	補正予算額 B	支出済額 C	翌年度繰越額 D	差引残額 E= A+B-C-D	執行率 F=C/A	事業の計画と実績・成果・不用額・執行率
(会計管理費)							
物品調達事務費	20,726,000	49,104,000	69,599,368	0	230,632	99.7	物品調達業務及び物品電子調達システム保守管理委託他 ・物品電子調達システム保守管理委託料 (株)鳥取県情報センター 2,843,444円 (株)日立システムズ 8,918,178円 ・物品電子調達システム新元号対応改修業務委託料 (株)日立システムズ 6,237,000円 ・物品電子調達システムバージョンアップ改修業務委託料 (株)日立システムズ 46,696,996円 ・物品電子調達システムバージョンアップに伴う鳥取県財務会計システム設定変更作業業務委託料 鳥取県情報センター・富士通・ケイズ共同企業体 792,000円 ・物品電子調達システムバージョンアップに伴う共通基盤システム設定変更作業等業務委託料 (株)鳥取県情報センター 1,608,750円
目 計	20,726,000	49,104,000	69,599,368	0	230,632	99.7	
合 計	20,726,000	49,104,000	69,599,368	0	230,632	99.7	

(用品調達等集中管理事業特別会計)

事業名	当初予算額 A	補正予算額 B	支出済額 C	翌年度繰越額 D	差引残額 E=A+B-C-D	執行率 F=C/A	事業の計画と実績・成果・不用額・執行率
(購買費)							
(主)購買費	526,298,000	0	327,308,237	0	198,989,763	62.2	「主な事業に関する調べ」のとおり 不用額：歳出に不足が生じないよう、 多目に予算措置しているため
目 計	526,298,000	0	327,308,237	0	198,989,763	62.2	
合 計	526,298,000	0	327,308,237	0	198,989,763	62.2	

- 8 予備費の充用調べ
該当なし
- 9 繰越関係調べ
- (1) 継続費通次繰越調べ
該当なし
- (2) 繰越明許費調べ
該当なし
- (3) 事故繰越調べ
該当なし
- 10 収入証紙取扱額調べ
該当なし
- 11 現金の取扱状況
- ア 現金取扱状況
該当なし
- イ つり銭の状況
該当なし
- 12 財産に関する調べ
- (1) 公有財産
該当なし
- (2) 金券類の保有状況
該当なし
- (3) 基金
該当なし
- (4) 債権
該当なし
- 13 財産の貸付け及び使用許可調べ
- (1) 土地及び建物
該当なし
- (2) 物品（1品の取得価格が100万円以上のもの及び寄附受納時の評価額が100万円以上のもの）
該当なし
- 14 借受不動産明細調べ
該当なし
- 15 職員駐車場の管理状況調べ
該当なし

16 寄附物件の受納状況調べ
該当なし

17 備品の処分状況調べ
該当なし

18 現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ
(1) 現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ
該当なし

(2) 物品の照合
 有 ・ 無

19 貸付金等状況調べ
該当なし

○ 意見、要望等

(1) 業務に関する意見・要望等

特になし

(2) 監査委員事務局に対する要望等

特になし