

令和2年度決算に係る

定期監査資料

令和3年7月

産業人材育成センター倉吉校

目 次

1	前年度指摘事項等に対する措置等	1頁
	(1) 指摘事項	
	(2) 監査意見	
2	前年度県議会決算審査特別委員会の指摘事項に対する処理状況	1
3	職員の定員、現員調べ	1
4	役付職員の調べ	1
5	主な事業に関する調べ	2
6	収入証紙取扱調べ	6
7	現金の取扱状況	6
	(1) 現金取扱状況	
	(2) つり銭の状況	
8	財産に関する調べ	6
	(1) 公有財産	
	(2) 金券類の保有状況	
9	財産の貸付け及び使用許可調べ	9
	(1) 土地及び建物	
	(2) 物品	
10	借受不動産明細調べ	10
11	職員駐車場の管理状況調べ	10
	(1) 管理状況	
	(2) 減免の考え方	
	(3) 使用料の見直し	
12	寄附物件の受納状況調べ	10
13	備品の処分状況調べ	10
14	現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ	10
	(1) 亡失、損傷の報告状況	
	(2) 物品確認の実施状況	
15	授業料徴収状況調べ	10
16	生徒の年度別応募者、入校者、修了者状況調べ(普通課程)	11
	(1) 施設内訓練	
	(2) 委託訓練	
17	令和元年度生徒入校状況調べ(普通課程)	12
	(1) 施設内訓練	
	(2) 委託訓練	
18	訓練修了者の就職状況調べ(普通課程)	13
	(1) 施設内訓練	
	(2) 委託訓練	
19	令和元年度訓練実施状況調べ(短期課程…離職者対象訓練)	13
	(1) 施設内訓練	
	(2) 委託訓練	
20	短期課程(障がい者対象訓練)状況調べ	16
	(1) 施設内訓練	
	(2) 委託訓練	
21	令和元年度訓練実施状況調べ(在職者対象訓練)	17
	(1) 施設内訓練	
	(2) 委託訓練	
○	意見・要望等	19

1 前年度指摘事項等に対する措置等

(1)指摘事項

該当なし

(2)監査意見

該当なし

2 前年度県議会決算審査特別委員会の指摘事項(口頭指摘を含む。)に対する処理状況

該当なし

3 職員の定員、現員調べ

(令和3年4月1日現在)

種別 区分	事務職員		技術職員		現業職員		計		備 考
	当該 年度	2.4.1 現在	当該 年度	2.4.1 現在	当該 年度	2.4.1 現在	当該 年度	2.4.1 現在	
定 員	4	4	5	5	0	0	9	9	
現 員	4	4	5	5	0	0	9	9	
過不足(△)	0	0	0	0	0	0	0	0	
臨 時 的 任 用 職 員	0	0	0	0	0	0	0	0	
会 計 年 度 任 用 職 員	17	17	3	3	0	0	20	20	○事務職員 一般事務 1 向上訓練等推進員 2 委託訓練等推進員 3 巡回就職支援指導員 3 就職支援員 1 障がい者職業訓練アドバイザー 1 障がい者職業訓練指導員 2 障がい者職業訓練補助員 1 障がい者職業訓練コーディネーター 2 障がい者職業訓練コーチ 1 ○技術職員 土木システム科講師 1 ものづくり情報技術科講師 2 木造建築科講師(欠員1) 0

4 役付職員の調べ

(令和3年7月1日現在)

職 名	氏 名	在職期間		備 考
		年	月	
所 長	草 野 雅 昭		3	倉吉校校長兼務
副 校 長	足 立 新 作	7	3	課長補佐(短期訓練担当)兼務 継続勤務年数12年5月
課長補佐	松 本 幸 治	1	3	倉吉校総務担当、出納員

5 主な事業に関する調べ

(単位:千円)

事業名	決算額	財源内訳			
		国庫支出金	起債	その他	一般財源
職業訓練事業費	56,394	28,255	0	920	27,219

将来ビジョン	I【ひらく】地域で・県外で・国外で新時代に向かって扉をひらく
令和新时代創生戦略	
政策項目	

●普通課程(施設内訓練)

ア 目的及び事業の実施状況

(ア) 目的

主として、高等学校卒業以上の人を対象とし、企業人としての必要な知識・技能を1年又は2年間かけて習得することにより、地域産業に貢献できる人材の育成を図る。

(イ) 事業の実施状況(詳細は個別調書を参照)

(令和3年3月31日現在)

訓練科名	期間	総定員	実施定員	応募者	入校・進級	修了	就職
ものづくり情報技術科(1年生)	2年	20	20	9	7	—	
ものづくり情報技術科(2年生)		20	20		7	7	7 (100.0%)
土木システム科	1年	10	10	4	4	4	4 (100.0%)
木造建築科		10	10	5	4	4	4 (100.0%)
計		60	60	18	22	15	15 (100.0%)

イ 令和2年度の事業実施に当たり改善等に取り組んだ点

- ・ 土木システム科は、訓練授業(現場見学等)に、関係団体を通じて在職者も参加していただいた。
- ・ 木造建築科は、外部講師の学科授業と実技の授業をさらに連動させるようにカリキュラムを随時変更した。
- ・ コロナ禍の中、各科の交流事業は体育館等を利用しただけ実施した。特にまつりが中止になったが、生徒間で訓練科の紹介等イベントを企画した。

ウ 成果及び効果

- ・ 在職者も訓練に参加することにより、就職先の状況や訓練科のPRにもなった。
- ・ 学科・実技を連携させることにより、実物を見ながら説明が出来、生徒の理解も深まった。
- ・ 生徒の交流活動を維持することにより、コミュニケーション力を高めることができた。

エ 課題

- ・ センター全体の周知(米子校も含んだ広報活動)
- ・ 講師体制の確立と働き方改革(指導員不足の訓練科への人的補強)

●普通課程・短期課程(離職者訓練)

ア 目的及び事業の実施状況

(ア) 目的

求職者及び求人ニーズに基づき、より効果的な職業訓練を実施することにより、離職者の再就職を促し、地域産業に貢献できる人材の育成を図る。

(イ) 事業の実施状況(詳細は個別調書を参照)

(令和3年3月31日現在)

訓練科名	期間	総定員	実施定員	応募者	入校・進級	修了	就職
介護福祉士養成科(1年生)	2年	20	20	13	12	—	
介護福祉士養成科(2年生)	2年	20	20	6	6	6	5 (83.3%)
保育士養成科(1年生)	2年	10	10		4	—	
保育士養成科(2年生)	2年	10	10	6	6	6	6 (100.0%)
栄養士養成科(1年生)	2年	5	5	5	4	—	
栄養士養成科(2年生)	2年	5	5	5	5	5	5 (100.0%)
31介護実習科(東部)④	3ヶ月	14	14	4	3	3	3 (100.0%)
介護実習科(東部)①	3ヶ月	14	14	24	13	13	13 (100.0%)
介護実習科(東部)②	3ヶ月	14	14	16	10	9	8 (88.9%)
介護実習科(東部)③	3ヶ月	14	14	2	応募者少数のため中止		
介護実習科(東部)④	3ヶ月	14	14	5	4	—	
医療事務科(東部)	4ヶ月	14	14	15	12	12	12 (100.0%)
財務会計科(東部)①	5ヶ月	18	18	30	18	17	15 (88.2%)
財務会計科(東部)②	5ヶ月	18	18	19	17	16	3 (18.8%)

Webデザイン科	5ヶ月	16	16	26	16	15	8	(53.3%)
31ITビジネス科+実務に役立つIT活用 力習得(東部)	5ヶ月	16	16	19	15	9	9	(100.0%)
ITビジネス科(東部)①	4ヶ月	16	16	32	16	15	15	(100.0%)
ITビジネス科(東部)②	4ヶ月	16	16	19	15	14	0	(0.0%)
ITビジネス実務科(東部)	5ヶ月	16	16	13	10	—		
IT基礎科(東部)①【短時間コース】	3ヶ月	14	14	6	3	3	2	(66.7%)
IT基礎科(東部)②	3ヶ月	16	16	21	16	16	12	(75.0%)
IT基礎科(東部)③	3ヶ月	16	16	33	15	14	11	(78.6%)
IT基礎科(東部)④	3ヶ月	16	16	18	15	14	2	(14.3%)
IT基礎科(東部)A	3ヶ月	15			受託業者なし			
31介護実習科(中部)②	3ヶ月	14	14	6	3	3	3	(100.0%)
介護実習科(中部)①	3ヶ月	14	14	4	応募者少数のため中止			
介護実習科(中部)②	3ヶ月	14	14	3	応募者少数のため中止			
介護福祉士実務者研修科(中部)	6ヶ月	14			受託業者なし			
医療事務科(中部)	4ヶ月	14	14	15	14	14	11	(78.6%)
財務会計科(中部)	5ヶ月	16	16	22	16	15	13	(86.7%)
31ITビジネス科(中部)③	4ヶ月	16	16	21	16	13	12	(92.3%)
ITビジネス科(中部)①	4ヶ月	16	16	14	13	13	12	(92.3%)
ITビジネス科(中部)②	4ヶ月	16	16	15	14	14	0	(0.0%)
IT基礎科(中部)①	3ヶ月	16	16	15	11	10	8	(80.0%)
IT基礎科(中部)②【短時間コース】	3ヶ月	14	14	1	応募者少数のため中止			
IT基礎科(中部)A	3ヶ月	15	15	10	9	8	1	(12.5%)
IT基礎科(中部)③	3ヶ月	16	16	10	8	—		
ビジネス基礎科	4ヶ月	5	5	3	応募者少数のため中止			
サービスビジネス科(中部)	3ヶ月	15	15	3	応募者少数のため中止			
31アグリチャレンジ科③	3.5ヶ月	25	25	9	8	7	6	(85.7%)
アグリチャレンジ科①	3.5ヶ月	25	25	18	15	14	11	(78.6%)
アグリチャレンジ科②	3.5ヶ月	25	25	20	10	10	2	(20.0%)
アグリチャレンジ科③	3.5ヶ月	25	25	15	8	—		
造園管理科	10ヶ月	10	10	7	4	4	4	(100.0%)
求人セット型訓練	3ヶ月	10	10		企業等からの申込がなく中止			
ビジネス&マーケティング科+企業実習 (東部)	4ヶ月	16	16	8	6	4	4	(100.0%)
計		698	669	545	390	316	216	(68.4%)

※就職率:就職者数/修了者数

イ 令和2年度の事業実施に当たり改善等に取り組んだ点

求職者及び求人ニーズに随時対応した訓練科の充実

- ・ 入校・就職率を向上のため、前年度の実施状況を勘案し、訓練を効果的に実施できるよう訓練実施時期、訓練コース数、訓練期間、定員の設定を見直した。
- ・ 企業が求めるスキルとして重視しているコミュニケーション能力向上に資する内容を継続して各訓練科に組み込んだ。
- ・ 新型コロナウイルス感染症予防のため、オンラインシステムを利用した面談や就職支援を実施。

ウ 成果及び効果

- ・ 企画したコースを実施し、求職者がスキルアップすることにより就職に繋がった。
- ・ オンラインシステムによる面談等を実施し、コロナ禍でも安全に配慮した就職支援を行うことが出来た。

エ 課題

- ・ 他の機関の職業訓練との調整(訓練実施時期等)を行うなど、継続した受講生の確保対策が必要である。

●短期課程(在職者訓練)

ア 目的及び事業の実施状況

(ア) 目的

企業等に勤めながら、業務に必要な関連知識・技能の習得を目指し、業務のスキルアップを図る。

(イ) 事業の実施状況(詳細は個別調書を参照)

(令和3年3月31日現在)

訓練科名	期間	総定員	実施定員	応募者	入校	修了
技能士育成科(4コース)	14時間	30				
造園科	14時間		技能検定中止により中止			
建築塗装科	12時間					
PCネットワーク科(H31振替分)	18時間	10	10	8	6	6
PCネットワーク科	18時間	10	10	17	9	8
ワード基礎+3級試験対策コース	40時間	14	14	6	5	3
ワード2級試験対策コース	36時間	10	10	7	6	4
エクセル2級試験対策コース	36時間	10	10	11	10	8
エクセル基礎+3級試験対策コース	40時間	14	14	13	13	7
パワーポイント基礎科	12時間	14	14	6	5	4
イラストレーター基礎科	18時間	12	12	24	12	9
フォトショップ基礎科	18時間	12	12	12	9	6
ホームページ制作科	18時間	14	14	12	12	10
3次元CAD科	24時間	10	10	4	4	3
3次元モデリング科	30時間	10	10	2	応募者少数のため中止	
商業簿記科	40時間	15	15	22	15	13
ワード基礎科(東部)	18時間	14	14	11	10	10
エクセル基礎科(東部)	18時間	14	14	17	14	14
イラストレーター基礎科(東部)	18時間	14	14	19	14	13
フォトショップ基礎科(東部)	18時間	14	14	14	12	8
パワーポイント基礎科(東部)	12時間	14	14	12	12	12
オーダーメイド型(製造系)	24時間	30	30	企業等からの申込がなく中止		
オーダーメイド型	24時間	30				
レベル測量入門コース	24時間		5	13	10	10
TS測量入門コース	24時間		5	8	6	6
レベル測量入門コース②	24時間		5	9	9	9
CS表計算試験対策コース	18時間		5	7	7	6
建設業経理士2級対策コース	24時間		5	4	4	4
デザイン基礎コース	18時間		5	9	8	8
建設業経理士2級受験準備コース	21時間		5	8	8	8
計		315	290	275	220	189

イ 令和2年度の事業実施に当たり改善等に取り組んだ点

過去の訓練受講者及び訓練受講企業等に対して訓練案内を行った。また、県内公民館や図書館、商工会議所、商工会連合会、経営者協会等への資料配架、各種広報誌への訓練情報掲載依頼を行うなど、周知活動に努めた。

ウ 成果及び効果

- ・ 問い合わせ、受講率の増加が見られた。
- ・ 様々な分野での訓練を実施でき、在職者の技能向上を図ることができた。
- ・ 企業ニーズに即した訓練(オーダーメイド型)を7コース実施し、県内産業を支える企業の人材育成に資することができた。

エ 課題

- ・ 継続して訓練紹介の機会や媒体を増やすための情報収集を行い、訓練の周知強化に努める。

●短期課程(障がい者対象訓練) 施設内訓練

ア 目的及び事業の実施状況

(ア) 目的

障がい者が、その適性に応じて就業できるように、施設内で基礎的な知識・技能を習得し、障がい者の職業的自立と社会的地位の向上を図る。

(イ) 事業の実施状況(詳細は個別調書を参照)

(令和3年3月31日現在)

訓練科名	期間	総定員	実施定員	応募者	入校	修了	就職
総合実務科(1年コース)	1年	15	15	9	6	3	3 (100.0%)
総合実務科(9ヶ月コース)	9ヶ月			3	0		
総合実務科(7ヶ月コース)	7ヶ月			0			
計		15	15	12	6	3	3 (100.0%)

イ 令和2年度の事業実施に当たり改善等に取り組んだ点

- 1～2週間程度の企業実習を複数回実施し、訓練生の課題把握に努めながら、企業とのマッチングを行うとともに、就職後の職業生活を持続させるために生活面についても指導を行った。
- 前年度の修了生が継続して就労できるよう必要に応じた支援を行った。

ウ 成果及び効果

- 訓練生は、訓練及び企業実習を通じて就労意識を高め、自己の課題に気付き、克服しようと努力している。
- 入校生6名のうち、5名が企業に採用されることとなった。(うち就職退校2名。早期修了1名。)

エ 課題

- 施設内訓練(総合実務科)の入校生が減少しているため、特別支援学校、高等学校、関連機関(公共職業安定所、就業・生活支援センター等)との連携を強化しながら、継続して訓練科のPR活動を行う必要がある。
- 各訓練生の特性は様々であり、それぞれの特性に応じてきめ細かな対応を行っていく必要がある。

●短期課程(障がい者対象訓練) 委託訓練

ア 目的及び事業の実施状況

(ア) 目的

障がい者が、その適性に応じて就業できるように、民間教育機関や事業主等に委託し、知識又は技能を習得し、障がい者の職業的自立と社会的地位の向上を図る。

(イ) 事業の実施状況(詳細は個別調書を参照)

(令和3年3月31日現在)

訓練科名	期間	総定員	実施定員	応募者	入校	修了	就職
OAビジネス科(東部)	3ヶ月	10					
OAビジネス科(西部)	3ヶ月	10	10	8	8	6	4 (66.7%)
31就業支援科①	3ヶ月	1					
31就業支援科②		1					
31就業支援科③	2ヶ月	1					
就業支援科							
電池製造工場訓練科	3ヶ月	3	1	2	1	1	1 (100.0%)
電池製造業務補助科			3	3	2	2	2 (100.0%)
電池製造業務補助科②			3	5	2	2	1 (50.0%)
西部クリーニング技術科			3	0			
西部クリーニング技術科②			3	2	2	2	2 (100.0%)
就業支援科	2ヶ月	23					
特別支援学校と連携した訓練	1～3月						
東部給食室スタッフ科	1月	10	1	1	1	1	1 (100.0%)
東部自動車整備スタッフ科	1月		1	1	1	1	1 (100.0%)
計		59	25	22	17	15	12 (80.0%)

イ 令和2年度の事業実施に当たり改善等に取り組んだ点

- 就業支援科については、関係機関と連携してPR活動を展開した。
- 訓練効果を上げるだけでなく、受講生に対し、訓練期間中から就職するための訓練であることを伝え、訓練修了後には自主的に就職活動が行えるよう促した。
- 健康面も就職のために重要な要素であることを認識してもらい、日常的に体調管理に注意してもらうよう促した。

ウ 成果及び効果

- 就業支援科の訓練実施に当たり、関係機関と連携を密にしたことで、委託先への就職につながった。

エ 課題

- 訓練生の就職意欲をいかに維持させることができるかが求められており、就職意欲の喚起を継続して行っていくことが必要。

6 収入証紙取扱調べ

○ 有 ・ 無

7 現金の取扱状況

(1) 現金取扱状況

(令和3年3月31日現在)

収入科目(節)	収入済額(円)	件数(件)	備 考
職業訓練手数料	55,500	10	高等技術専門校入校料
〃	19,800	9	高等技術専門校入校選考手数料
〃	420	1	高等技術専門校証明書発行手数料
〃	0	0	高等技術専門校受講料
合 計	75,720	20	

(2) つり銭の状況

(令和3年3月31日現在)

つり銭の有無	有	つり銭の額(円)	10,000
--------	---	----------	--------

9

8 財産に関する調べ

(1) 公有財産

ア 土地

(令和3年3月31日現在)

行政・普通 財産の区分	機関名又は 施設名等	所 在 地	前年度末		本年度異動状況						差 引		備 考	
			面積(㎡)	価額(円)	増減別	異動日	面積(㎡)	価額(円)	増減理由	登記年月日	面積(㎡)	価額(円)		
行政財産	産業人材育成 センター倉吉校	倉吉市福庭町二丁目1	15,616.10	不明	増加							15,616.10	不明	
計			15,616.10	〃								15,616.10	〃	
合計			15,616.10	〃								15,616.10	〃	

イ 建物

(令和3年3月31日現在)

行政・普通 財産の区分	機関名又は 施設名等	所在地	前年度末		本年度異動状況						差 引		備 考
			面積(㎡)	価額(円)	増減別	異動日	面積(㎡)	価額(円)	増減理由	登記年月日	面積(㎡)	価額(円)	
行政財産	本 館 棟	倉吉市福庭町二丁目1	894.76	37,574,150	増加					S46.5.15	894.76	37,574,150	
					減少								
	実 習 棟	倉吉市福庭町二丁目1	1,530.85	47,126,460	増加					S46.5.15	1,530.85	47,126,460	
					減少								
	渡 廊 下 1	倉吉市福庭町二丁目1	48.40	745,630	増加					S46.5.15	48.40	745,630	
					減少								
	自 転 車 置 場	倉吉市福庭町二丁目1	53.75	342,750	増加					S46.5.15	53.75	342,750	
					減少								
	危 険 物 倉 庫	倉吉市福庭町二丁目1	7.10	167,370	増加					S46.5.15	7.10	167,370	
					減少								
	体 育 館	倉吉市福庭町二丁目1	507.50	18,575,999	増加					S48.1.12	507.50	18,575,999	
					減少								
	器 具 庫	倉吉市福庭町二丁目1	26.25	0	増加					S48.1.12	26.25	0	
					減少								
	渡 廊 下 2	倉吉市福庭町二丁目1	37.05	0	増加					S48.1.12	37.05	0	
					減少								
	別 館 1	倉吉市福庭町二丁目1	736.65	192,789,220	増加					H5.3.16	736.65	192,789,220	
					減少								
別 館 2	倉吉市福庭町二丁目1	498.18	144,146,980	増加					H4.3.30	498.18	144,146,980		
				減少									
計			4,340.49	441,468,559						4,340.49	441,468,559		
合計			4,340.49	441,468,559						4,340.49	441,468,559		

ウ 山林

該 当 な し

エ 動 産 （船舶、浮標、浮棧橋、浮ドック、航空機）

該 当 な し

オ 物 権

該 当 な し

カ 無体財産権 （特許権、著作権、商標権、実用新案権等）

該 当 な し

キ 有価証券

該 当 な し

(2) 金券類の保有状況

ア 金券の保有状況

① 有 ・ 無

イ タクシーチケットの保有状況

該 当 な し

9 財産の貸付け及び使用許可調べ

(1) 土地及び建物

ア 土地

(令和3年3月31日現在)

行政・普通財産の区分	貸付(使用許可)目的	所在地	数量又は面積	貸付(使用許可)年月日	当初貸付(使用許可)年月日	貸付(使用許可)期間	貸付(使用)料(円)		貸付(使用許可)先 住所名	備考
							単価	本年度の貸付(使用)料		
行政財産	電柱用地	倉吉市福庭町2-1	7本	R2.2.12	S46.7.1	R2.4.1~ R7.3.31	月額・年額 1,500	10,500	倉吉市駄経寺町245-6 中国電力(株)倉吉営業所	19-00276853
	技能検定用資機材置場	倉吉市福庭町2-1	15㎡	R2.3.3	H24.3.19	R2.4.1~ R3.3.31	月額・年額 免除	0	鳥取市富安2-159 鳥取県職業能力開発協会	19-00297882
	技能検定用資機材置場	倉吉市福庭町2-1	16㎡	R2.3.3	H25.7.10	R2.4.1~ R3.3.31	月額・年額 免除	0	鳥取市富安2-159 鳥取県職業能力開発協会	19-00297882
	技能検定用資機材置場	倉吉市福庭町2-1	8㎡	R2.3.3	R1.6.24	R2.4.1~ R3.3.31	月額・年額 免除	0	鳥取市富安2-159 鳥取県職業能力開発協会	19-00297882
計								10,500		
合計								10,500		

6

イ 建物

(令和3年3月31日現在)

行政・普通財産の区分	貸付(使用許可)目的	所在地	数量又は面積	貸付(使用許可)年月日	当初貸付(使用許可)年月日	貸付(使用許可)期間	貸付(使用)料(円)		貸付(使用許可)先 住所名	備考
							単価	本年度の貸付(使用)料		
行政財産	自動販売機設置	倉吉市福庭町2-1	2.85㎡	H29.3.24	H29.3.24	H29.4.1~ R4.3.31	月額・年額 29,880	29,880	鳥取市緑ヶ丘2-667-14 (株)戸信	16-00175149
	自動販売機設置	倉吉市福庭町2-1	1.36㎡	H29.3.24	H29.3.24	H29.4.1~ R4.3.31	月額・年額 19,920	19,920	鳥取市行徳一丁目351番地2 鳥取ペプシコーラ販売(株)	16-00175149
計								49,800		
合計								49,800		

(2) 物品

該当なし

10 借受不動産明細調べ

該当なし

11 職員駐車場の管理状況調べ

(1) 管理状況

(令和3年3月31日現在)

財産の区分	所在地	1区画の面積 (m ²)	貸付(使用)料(月額) (円)
行政財産	倉吉市福庭町二丁目1	12.5	2,510

(2) 減免の考え方(減免を行った場合のみ)

該当なし

(3) 使用料の見直し

令和元年9月27日実施

12 寄附物件の受納状況調べ

該当なし

13 備品の処分状況調べ

(令和3年3月31日現在)

品名 (規格・銘柄)	(保管換年月日) 取得年月日	不 用 定 年 月 日	処 分				備 考
			売 払 棄 却 の 別	売 払 方 法 ・ 棄 却 理 由	処 分 年 月 日	売 払 額 ・ 処 分 費 用	
液晶プロジェクター	H17.8.19	R2.8.20	棄却	使用不可	R2.8.26	円 0	
合 計						0	

14 現金、有価証券、物品の亡失、損傷調べ

(1) 亡失、損傷の報告状況

有 ・ 無

(2) 物品確認の実施状況

有 ・ 無

15 授業料徴収状況調べ

(令和3年3月31日現在)

(単位:円)

調定月	調定額	納入期限内		納期限後 の収入額 B	収入済 合 計 A+B	減免の状況		備 考
		収入額 A	収入率 (%)			全免 (人)	半免 (人)	
4	1,004,400	1,004,400	100.0	0	1,004,400	1	6	
10	1,004,400	1,004,400	100.0	0	1,004,400	1	6	
合計	2,008,800	2,008,800	100.0	0	2,008,800			

16 生徒の年度別応募者、入校者、修了者状況調べ(普通課程)

(令和3年3月31日現在)

(1) 施設内訓練

(単位:人)

年度区分 訓練科名		定員	令和2年度			令和元年度			平成30年度			備考
			応募者	入校者	修了者	応募者	入校者	修了者	応募者	入校者	修了者	
一 年 生	ものづくり情報技術科	20	9	7		10	9		10	8		
	土木システム科	10	4	4	4	5	4	4	7	4	3	
	木造建築科	10	5	4	4	10	6	5	10	7	7	
	一年課程合計	40	18	15	8	25	19	9	27	19	10	
区分 訓練科名		定員		進級者	修了者		進級者	修了者		進級者	修了者	備考
二 年 生	ものづくり情報技術科	20		7	7		4	4		9	9	
	二年課程合計	20		7	7		4	4		9	9	
一・二年課程合計		60	18	22	15	25	23	13	27	28	19	

(2) 委託訓練

(単位:人)

年度区分 訓練科名		定員	令和2年度			令和元年度			平成30年度			備考
			応募者	入校者	修了者	応募者	入校者	修了者	応募者	入校者	修了者	
一 年 生	介護福祉士養成科	20	13	12	—	7	6	—	13	10	—	
	栄養士養成科	5	5	4	—	8	5	—	3	3	—	
	保育士養成科	10	6	4	—	13	6	—	3	2	—	
	一年課程合計	35	24	20	—	28	17	—	19	15	—	
区分 訓練科名		定員		進級者	修了者		進級者	修了者		進級者	修了者	備考
二 年 生	介護福祉士養成科	20		6	6		9	8		11	10	
	栄養士養成科	5		5	5		3	3				
	保育士養成科	10		6	6		2	2				
	二年課程合計	35		17	17		14	13		11	10	
一・二年課程合計		70	24	37	17	28	31	13	19	26	10	

17 令和2年度生徒入校状況調べ（普通課程）

（令和3年3月31日現在）

（1）施設内訓練

（単位：人）

訓練科名	区分	定員	応募者	入校者 進級者	入校者の内訳		中退者	修了者	進級者	担当 指導 員数	備 考
					高校新卒	その他					
一 年 生	ものづくり情報技術科	20	9	7	4	3	0	—	7	2	非常勤 1
	土木システム科	10	4	4	3	1	0	4		2	非常勤 1
	木造建築科	10	5	4	3	1	0	4		1	非常勤 0
	一年課程合計	40	18	15	10	5	0	8	7	5	
二 年 生	ものづくり情報技術科	20		7		7	0	7		2	非常勤 1
	二年課程合計	20		7		7	0	7		2	
一・二年課程合計		60	18	22	10	12	0	15	7	7	

（2）委託訓練

（単位：人）

訓練科名	区分	定員	応募者	入校者 進級者	入校者の内訳		中退者	修了者	進級者	備 考
					高校新卒	その他				
一 年 生	介護福祉士養成科	20	13	12		12	3	—	9	
	栄養士養成科	5	5	4		4	1	—	3	
	保育士養成科	10	6	4		4	0	—	4	
	一年課程合計	35	24	20		20	4	0	16	
二 年 生	介護福祉士養成科	20		6		6	0	6		
	栄養士養成科	5		5		5	0	5		
	保育士養成科	10		6		6	0	6		
	二年課程合計	35		17		17	0	17		
一・二年課程合計		70	24	37		37	4	17	16	

18 訓練修了者の就職状況調べ(普通課程)

(令和3年3月31日現在)

(1) 施設内訓練

(単位:人)

訓練科名	区分	修了者	就 職					未就職	備 考
			関 連	非関連	自 営	県内外の別			
						県内	県外		
ものづくり情報技術科	令和2年度	7	7	0	0	7	0	0	
	令和元年度	4	3	0	0	3	0	1	
	平成30年度	9	4	3	1	8	0	1	
土木システム科	令和2年度	4	4	0	0	4	0	0	
	令和元年度	4	3	0	0	3	0	1	
	平成30年度	3	3	0	0	3	0	0	
木造建築科	令和2年度	4	4	0	0	4	0	0	
	令和元年度	5	5	0	0	5	0	0	
	平成30年度	7	7	0	0	7	0	0	
合 計	令和2年度	15	15	0	0	15	0	0	
	令和元年度	13	11	0	0	11	0	2	
	平成30年度	19	14	3	1	18	0	1	

(2) 委託訓練

(単位:人)

訓練科名	区分	修了者	就 職					未就職	備 考
			関 連	非関連	自 営	県内外の別			
						県内	県外		
介護福祉士養成科	令和2年度	6	5	0	0	5	0	1	
	令和元年度	8	8	0	0	8	0	0	
	平成30年度	10	10	0	0	10	0	0	
栄養士養成科	令和2年度	5	5	0	0	5	0	0	
	令和元年度	3	2	0	0	2	0	1	
	平成30年度								
保育士養成科	令和2年度	6	6	0	0	6	0	0	
	令和元年度	2	2	0	0	2	0	0	
	平成30年度								
合 計	令和2年度	17	16	0	0	16	0	1	
	令和元年度	13	12	0	0	12	0	1	
	平成30年度	10	10	0	0	10	0	0	

19 令和2年度訓練実施状況調べ(短期課程…離職者対象訓練)

(令和3年3月31日現在)

(1) 施設内訓練

(単位:人)

訓練科名	区 分	期 間	定 員	応募者	入校者	修了者	就職者 (%)	関連就職者 (%)
造園管理科		R2.4.8 ~ R2.12.25	10	7	4	4	4 (100.0)	4 (100.0)
合 計			10	7	4	4	4 (100.0)	4 (100.0)

(2)委託訓練

(単位:人)

区分 訓練科名	期 間	定 員	応募者	入校者	修了者	就職者 (%)	関連就職者 (%)	
介護実習科 (H31東部)④	R2.2.13 ~ R2.5.12	14	4	3	3	3 (100.0)	3 (100.0)	
介護実習科 (東部)①	R2.7.7 ~ R2.10.6	14	24	13	13	13 (100.0)	13 (100.0)	
介護実習科 (東部)②	R2.9.3 ~ R2.12.2	14	16	10	9	8 (88.9)	7 (87.5)	
介護実習科 (東部)③	R2.11.25 ~ R3.2.24	14	2	< 応募者少数のため中止 >				
介護実習科 (東部)④	R3.2.10 ~ R3.5.7	14	5	4	—	—	—	
医療事務科 (東部)	R2.8.20 ~ R2.12.18	14	15	12	12	12 (100.0)	8 (66.7)	
財務会計科 (東部)①	R2.6.23 ~ R2.11.20	18	30	18	17	15 (88.2)	7 (46.7)	
財務会計科 (東部)②	R2.10.16 ~ R3.3.15	18	19	17	16	3 (18.8)	2 (66.7)	
Webデザイン科	R2.9.1 ~ R3.1.29	16	26	16	15	8 (53.3)	5 (62.5)	
ITビジネス科・実務に 役立つIT活用力取得 (H31東部)	R2.1.9 ~ R2.6.8	16	19	15	9	9 (100.0)	8 (88.9)	
ITビジネス科 (東部)①	R2.6.10 ~ R2.10.9	16	32	16	15	15 (100.0)	10 (66.7)	
ITビジネス科 (東部)②	R2.11.26 ~ R3.3.25	16	19	15	14	0 (0.0)	0 (0.0)	
ITビジネス実務科 (東部)	R3.1.27 ~ R3.6.25	16	13	10	—	—	—	
IT基礎科 (東部)①短時間	R2.4.17 ~ R2.7.16	14	6	3	3	2 (66.7)	2 (100.0)	
IT基礎科 (東部)②	R2.5.19 ~ R2.8.18	16	21	16	16	12 (75.0)	8 (66.7)	
IT基礎科 (東部)③	R2.9.10 ~ R2.12.9	16	33	15	14	11 (78.6)	7 (63.6)	
IT基礎科 (東部)④	R2.12.22 ~ R3.3.19	16	18	15	14	2 (14.3)	2 (100.0)	
IT基礎科 (東部)A	~	15	< 受託業者なし >					
介護実習科 (H31中部)②	R2.3.6 ~ R2.6.5	14	6	3	3	3 (100.0)	3 (100.0)	
介護実習科 (中部)①	R2.7.3 ~ R2.10.2	14	4	< 応募者少数のため中止 >				
介護実習科 (中部)②	R2.10.29 ~ R3.1.28	14	3	< 応募者少数のため中止 >				
介護福祉士実務者 研修科 (中部)	~	14	< 受託業者なし >					

(単位:人)

訓練科名	区分	期 間	定 員	応募者	入校者	修了者	就職者 (%)	関連就職者 (%)
医療事務科 (中部)		R2.5.8 ~ R2.9.7	14	15	14	14	11 (78.6)	10 (90.9)
財務会計科 (中部)		R2.7.14 ~ R2.12.11	16	22	16	15	13 (86.7)	12 (92.3)
ITビジネス科 (H31中部)③		R2.2.19 ~ R2.6.18	16	21	16	13	12 (92.3)	11 (91.7)
ITビジネス科 (中部)①		R2.5.26 ~ R2.9.25	16	14	13	13	12 (92.3)	8 (66.7)
ITビジネス科 (中部)②		R2.10.27 ~ R3.2.26	16	15	14	14	0 (0.0)	0 (0.0)
IT基礎科 (中部)①		R2.4.14 ~ R2.7.13	16	15	11	10	8 (80.0)	5 (62.5)
IT基礎科 (中部)②短時間		R2.9.15 ~ R2.12.14	14	1	< 応募者少数のため中止 >			
IT基礎科 (中部)A		R2.9.25 ~ R2.12.24	15	10	9	8	1 (12.5)	1 (100.0)
IT基礎科 (中部)③		R3.1.13 ~ R3.4.12	16	10	8	—	—	—
ビジネス基礎科		R2.11.13 ~ R3.3.12	5	3	< 応募者少数のため中止 >			
サービスビジネス科 (中部)		R3.1.5 ~ R3.3.31	15	3	< 応募者少数のため中止 >			
アグリチャレンジ科③ (H31)		R2.2.6 ~ R2.5.21	25	9	8	7	6 (85.7)	6 (100.0)
アグリチャレンジ科①		R2.6.4 ~ R2.9.18	25	18	15	14	11 (78.6)	8 (72.7)
アグリチャレンジ科②		R2.10.7 ~ R3.1.22	25	20	10	10	2 (20.0)	2 (100.0)
アグリチャレンジ科③		R3.2.9 ~ R3.5.21	25	15	8	—	—	—
ビジネス&マーケティング科 +企業実習 (東部)		R2.7.28 ~ R2.11.27	16	8	6	4	4 (100.0)	3 (75.0)
合 計			608	514	349	295	196 (66.4)	151 (77.0)

(1)施設内訓練

①生徒の年度別応募者、入校者、修了者状況

(単位:人)

訓練科名	年度区分	定員	令和2年度			令和元年度			平成30年度			備考
			応募者	入校者	修了者	応募者	入校者	修了者	応募者	入校者	修了者	
総合実務科 (1年コース)		12	9	6	3	8	5	4	7	6	6	
合計		12	9	6	3	8	5	4	7	6	6	

②生徒入校状況

(単位:人)

訓練科名	区分	定員	応募者	入校者	入校者の内訳		中退者	修了者	進級者	担当指導員数	備考
					高校新卒	その他					
総合実務科 (1年コース)		12	9	6	1	5	3	3		—	非常勤 4
合計		12	9	6	1	5	3	3		0	

③訓練修了者の就職状況

(単位:人)

訓練科名	区分	修了者	就職					未就職	備考
			関連	非関連	自営	県内外の別			
						県内	県外		
総合実務科 (1年コース)	令和2年度	3	3	0	0	2	1	0	
	令和元年度	4	4	0	0	4	0	0	
	平成30年度	6	5	0	0	5	0	1	
合計	令和2年度	3	3	0	0	2	1	0	
	令和元年度	4	4	0	0	4	0	0	
	平成30年度	6	5	0	0	5	0	1	

④訓練実施状況

(単位:人)

訓練科名	区分	期間	定員	応募者	入校者	修了者	就職者 (%)	関連就職者 (%)
総合実務科 (1年コース)		R2.4.8 ~ R3.3.18	12	9	6	3	3 (100.0)	3 (100.0)
合計			12	9	6	3	3 (100.0)	3 (100.0)

(2)委託訓練

(単位:人)

区分 訓練科名	期 間	定 員	応募者	入校者	修了者	就職者 (%)	関連就職者 (%)
OAビジネス科 (東部)	~	10	< 受託業者なし >				
OAビジネス科 (西部)	R2.9.18 ~ R2.12.17	10	8	8	6	4 (66.7)	4 (100.0)
就業支援科 (電池製造工場訓練科)	R2.7.7 ~ R2.10.6	1	2	1	1	1 (100.0)	0 (0.0)
就業支援科 (電池製造業務補助科)	R2.8.18 ~ R2.11.17	3	3	2	2	2 (100.0)	2 (100.0)
就業支援科 (電池製造業務補助科②)	R3.1.6 ~ R3.3.31	3	5	2	2	1 (50.0)	1 (100.0)
就業支援科 (西部クリーニング技術科)	R2.9.29 ~ R2.12.25	3	< 応募者なし >				
就業支援科 (西部クリーニング技術科②)	R2.12.2 ~ R3.2.26	3	2	2	2	2 (100.0)	2 (100.0)
支援学校早期コース (東部給食室スタッフ科)	R2.11.4 ~ R2.12.3	1	1	1	1	1 (100.0)	1 (100.0)
支援学校早期コース (東部自動車整備スタッフ科)	R2.11.24 ~ R2.12.23	1	1	1	1	1 (100.0)	1 (100.0)
合 計		25	22	17	15	12 (80.0)	11 (91.7)

21 令和2年度訓練実施状況調べ(在職者対象訓練)

(令和3年3月31日現在)

(1)施設内訓練

(単位:人)

区分 訓練科名	期 間	訓練 時間	級 別	定 員	受講 者数	修了者	備 考
技能士育成科 造園科		14	< 技能検定中止により中止 >				
技能士育成科 建築塗装科		12	< 技能検定中止により中止 >				
PCネットワーク科 (H31振替分)	R2/5/17,5/24,5/31	18		10	6	6	日曜日 3日間
PCネットワーク科	R3/3/7,3/14,3/21	18		10	9	8	日曜日 3日間
ワード基礎+3級試験 対策コース	R2/5/16,5/23,5/30,6/6,6/13 6/20,6/27	40	3級	14	5	3	土曜日 7日間
ワード2級試験 対策コース	R2/6/7,6/14,6/21,6/28,7/5 7/12	36	2級	10	6	4	日曜日 6日間
エクセル2級試験 対策コース	R2/7/19,8/2,9/6,9/13,9/20 9/27	36	2級	10	10	8	日曜日 6日間
エクセル基礎+3級試験 対策コース	R2/7/4,7/11,7/18,8/1,9/5 9/26,10/3	40	3級	14	13	7	土曜日 7日間
パワーポイント基礎科	R2/11/15,11/29	12		14	5	4	日曜日 2日間

(単位:人)

訓練科名	区分	期 間	訓練時間	級 別	定 員	受講者数	修了者	備 考
イラストレーター基礎科		R2/10/25,11/1,11/8	18		12	12	9	日曜日 3日間
フォトショップ基礎科		R2/6/7,6/14,6/21	18		12	9	6	日曜日 3日間
ホームページ制作科		R2/7/5,7/12,7/19	18		14	12	10	日曜日 3日間
3次元CAD科		R2/6/13,6/20,6/27,7/4	24		10	4	3	土曜日 4日間
3次元モデリング科		R2/10/24,10/31,11/7,11/14 11/28	30	< 応募者少数のため中止 >	10			土曜日 5日間
商業簿記科		R2/7/18,8/1,9/5,9/12,9/26 10/3,10/10,10/17	40		15	15	13	土曜日 8日間
オーダーメイド型 レベル測量入門コース		R2/5/7,5/8,5/12,5/13	24		5	10	10	4日間
オーダーメイド型 レベル測量入門コース②		R2/7/13,7/14,7/15,7/16	24		5	9	9	4日間
オーダーメイド型 TS測量入門コース		R2/6/1,6/2,6/3,6/4	24		5	6	6	4日間
オーダーメイド型 CS表計算試験対策コース		R2/7/25,9/12,9/19	18		5	7	6	土曜日 3日間
オーダーメイド型 建設業計理士2級対策コース		R2/9/7,9/9,9/10,9/11	24		5	4	4	4日間
オーダーメイド型 建設業計理士2級受験準備コース		R2/12/7,12/8,12/9	21		5	8	8	3日間
オーダーメイド型 デザイン基礎コース		R2/12/3,12/11,12/15	18		5	8	8	3日間
合計					190	158	132	

(2)委託訓練

(単位:人)

訓練科名	区分	期 間	訓練時間	級 別	定 員	受講者数	修了者	備 考
ワード基礎科(東部)		R2/9/6,9/13,9/20	18		14	10	10	日曜日 3日間
エクセル基礎科(東部)		R2/10/18,10/25,11/1	18		14	14	14	日曜日 3日間
イラストレーター基礎科(東部)		R2/7/12,7/19,8/2	18		14	14	13	日曜日 3日間
フォトショップ基礎科(東部)		R2/11/8,11/15,11/29	18		14	12	8	日曜日 3日間
パワーポイント基礎科(東部)		R2/9/27,10/4	12		14	12	12	日曜日 2日間
合計					70	62	57	

○ 意見、要望等

(1) 業務に関する意見・要望等

特になし

(2) 監査委員事務局に対する要望等

特になし