

## 平成30年度末人事異動に係る異動表データの提供について

平成31年3月4日  
教育総務課人事担当  
(電話：0857-26-7578)

平成30年度末人事異動に関する資料提供を行う際に、例年と同様、異動表のデータをCD-ROM等の電子媒体で提供します。

については、データ提供を希望される社は、下記の申込書に必要事項を記入したものに必要なCD-ROM等を添えて3月15日(金)までに教育総務課人事担当へ提出してください。

なお、申込書の提出がない社については、人事異動表(紙)を1部配布します。

### <提供するデータの内容等>

- 1 異動表の文字データをEXCELファイル及びテキストファイルで入力します。
- 2 データ提供時には異動表(紙)も配布します。
- 3 外字(入力できなかった漢字)は、■印で入力してあります。

----- 切り取り -----

## 人事異動データ提供申込書

教育総務課人事担当 宛

申込年月日：平成31年3月 日

会社名： \_\_\_\_\_

担当者名： \_\_\_\_\_

区分	電子媒体の種類及び必要枚数	紙媒体での必要部数	備考
人事異動表 ※新任管理職の顔写真データを含む (事務局新任管理職及び新任県立学校長)	(種類) : (枚数) 枚	部 ※原則として上限2部。	

(種類) 欄には、CD-R、DVD-RW等の電子媒体の種類を記載すること

(注) 必ず必要枚数分の電子媒体(CD-R等)と一緒に提出してください。