

## 鳥取県工業用水利用促進事業費補助金 【交付申請書・実績報告書】提出書類チェックリスト

このチェックリストは、交付申請書(実績報告書)の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。  
適切な補助金関係事務に対しご協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 様式第1号 鳥取県工業用水利用促進事業費補助金に係るリース・レンタル計画認定申請書 <b>※工事の場合は様式第1号の申請は不要です</b>	・リース計画の認定を受ける必要がある場合は、事業計画の着手までに必要事項を記載して申請し、認定を受ける必要があります。 【添付書類】 ・見積書、図面等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 鳥取県工業用水利用促進事業費補助金交付申請書	・団体は代表者印を押印してください。 ・算定基準額は補助対象経費の額としてください。 ・交付申請額は補助限度額を考慮して補助対象経費×補助率で求めた数字を円単位で記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③ 様式第3号(第4条、第7条関係) 鳥取県工業用水利用促進事業計画書	・給水施設工事(リース)の場所は、補助事業が実施される住所を記載してください。 ・工事の種別は、工事の場合に新規又は増量と記載してください。 ・工事(リース)計画に基づいて、必要事項を記載してください。 ・他の補助金等の活用を予定している場合、その名称および助成元の団体名等を記載してください。 【添付書類】 ・図面等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④ 様式第4号(第4条、第7条関係) 鳥取県工業用水利用促進事業収支予算書	・収入の区分は「補助金」と「自己資金」です。 ・収入の「補助金」と「自己資金」の合計額は、支出の合計額と一致させてください。 ・支出の区分は見積り内容に応じて区分して記載してください。 ・消費税の取り扱いを記載してください。 【添付書類】 ・見積書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤ 鳥取県工業用水利用促進事業費補助金実績報告書	・団体は代表者印を押印してください。 ・算定基準額は補助対象経費の額としてください。 ・交付申請額は補助限度額を考慮して補助対象経費×補助率で求めた数字を円単位で記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑥ 様式3号(第4条、第7条関係) 鳥取県工業用水利用促進事業実績報告書	・給水施設工事(リース)の場所は、補助事業が実施される住所を記載してください。 ・工事の種別は、工事の場合に新規又は増量と記載してください。 ・工事(リース)計画に基づいて、必要事項を記載してください。 ・他の補助金等の活用を予定している場合、その名称および助成元の団体名等を記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑦ 様式第4号(第4条、第7条関係) 鳥取県工業用水利用促進事業収支決算書	・収入の区分は「補助金」と「自己資金」です。 ・収入の「補助金」と「自己資金」の合計額は、支出の合計額と一致させてください。 ・支出の区分は見積り内容に応じて区分して記載してください。 ・消費税の取り扱いを記載してください。 【添付書類】 ・工事業者(リース業者)からの請求書の写し ・支払証憑	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>