鳥取県採用試験を受験する学生の交通費支援補助金　提出書類チェックリスト

このチェックリストは、交付申請書（兼活動報告書）の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続を減らすために留意事項等をまとめたものです。

適切な補助金関係事務に対しご協力をお願いします。

■提出者

提出者名

提出者連絡先

■申請書・添付書類のチェック

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 書類 | 項目 | チェック欄 |
| 申請者 | 県 |
| 交付申請書 | 交付申請期限内の提出ですか（提出日　　　　年　　月　　日） |  |  |
| 交付申請書に押印されていますか（※氏名を自署する場合は押印不要です） |  |  |
| 交付申請書および活動報告書の各項目に必要な記載がされていますか |  |  |
| 他の補助金活用の有無を記載されていますか（活動報告書４） |  |  |
| 補助対象経費は、就職活動のために県外から鳥取県に来県する際の交通費となっていますか。算定基準額（補助対象経費）　　　　　　　　　　　　　　　円交付申請額（算定基準額の1/2）　　　 　　　　　　　　　円 |  |  |
| 添付書類 | 鳥取県外に居住していることが分かる書類（領収書に住所の記載がある等） |  |  |
| 移動に係る経費が分かる書類（領収書の写し等） |  |  |

【鳥取県記載欄】

受理日：　　令和　　　年　　　月　　　日

県所属名：県雇用・働き方政策課

県担当者名：