

## 鳥取県卒煙支援推進事業補助金の事務手続きについて

### 1. 交付申請提出 (事業開始の20日前まで)

- 交付申請は、申請書類を下記提出先に郵送又は持参してください。
- 交付申請書類は、県のHPからダウンロードができます。  
(<https://www.pref.tottori.lg.jp/288416.htm>)

### 2. 交付決定通知到着 (交付申請から原則30日以内)

- \* 交付申請の取下げは、交付決定通知を受けた日から20日以内に限り行うことができます。

### 3. 事業開始

- この補助金においては、着手届の提出は必要ありません。
- 【事業を変更・中止・廃止したい場合】  
事業を変更・中止・廃止する場合には県の承認が必要です。  
変更・中止・廃止申請書を下記提出先まで郵送又は持参してください。

### 4. 事業完了

- この補助金においては、完了届の提出は必要ありません。

### 5. 実績報告書提出 (完了・廃止・中止から30日以内又は交付決定を受けた年度の翌年度の4月20日)

- 実績報告は、実績報告書類を下記提出先を郵送又は持参してください。
- 実績報告書類は、県のHPからダウンロードができます。  
(<https://www.pref.tottori.lg.jp/288416.htm>)

#### ◎補助金の支払い

- 実績報告後、精算払いにて支払います。
- 必要書類は、交付決定通知時にお知らせします。

資料提出・問い合わせ先 鳥取県福祉保健部健康医療局健康政策課  
鳥取県鳥取市東町1丁目220  
0857 - 26 - 7202 kenkouseisaku@pref.tottori.lg.jp