

## 鳥取県造林事業費補助金交付要綱

### (趣旨)

第1条 この要綱は、鳥取県造林事業実施要綱（平成17年1月27日付第200400001557号鳥取県農林水産部長通知。以下「実施要綱」という。）、鳥取県造林事業実施要領（平成14年8月2日付森保第337号鳥取県農林水産部長通知。以下「実施要領」という。）に定める事業に対する鳥取県造林事業費補助金（以下「本補助金」という。）の交付について、鳥取県補助金等交付規則（昭和32年鳥取県規則第22号。以下「規則」という。）第4条の規定に基づき、規則に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

### (交付目的)

第2条 本補助金は、実施要綱、実施要領の趣旨に基づき、自然的条件に適応し、かつ、社会的、経済的要請を十分に反映した適正な森林造成を計画的、効果的に推進することを目的として交付する。

### (補助金の交付)

第3条 県は、前条の目的の達成に資するため、別表第1-1の第1欄に掲げる事業（以下「補助事業」という。）を行う同表の第2欄に掲げる者（以下「事業主体」という。）に対し、予算の範囲内で本補助金を交付する。

2 本補助金の額は、補助事業に要する別表第2に定める経費（以下「補助対象経費」という。）の額（仕入控除税額（補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税に相当する額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）に規定する仕入れに係る消費税額として控除できる部分の金額と、当該金額に地方税法（昭和25年法律第226号）に規定する地方消費税率を乗じて得た金額の合計額をいう。以下同じ。）を除く。）に、別表第1-1の第3欄に定める率（以下「補助率」という。）を乗じて得た額以下とする。ただし、県費単独上乗せを行う場合、上乗せ後の補助率に実施要領に定める査定係数と百分の一を乗じた数値（別表第2に定める標準経費に対する補助率。以下「実質補助率」という。）は、0.9を超えないものとし、実質補助率は、別表第1-2による。

3 なお、鳥取県産業振興条例（平成23年12月鳥取県条例第68号）の趣旨を踏まえ、鳥取県造林事業の実施にあたっては、県内事業者への発注に努めなければならない。

### (交付申請等の委任)

第4条 事業主体は、本補助金の交付申請及び受領の事務を第三者に委任することができる。

2 前各項の規定により委任を受けた者は、本補助金を代理受領した場合には、東部農林事務所八頭事務所長、中部総合事務所長、西部総合事務所長、西部総合事務所日野振興センター所長（以下、地方事務所長）、森林づくり推進課長が別に示す補助金の内訳に従って受領後速やかに全額を各事業主体へ配付しなければならない。ただし、事業主体の承諾がある場合において、委任を受けた者が当該事業に要した以下の各号のいずれかの経費を補助金から相殺して配付することがで

きる。

- (1) 補助金事務取扱手数料
- (2) 苗木等資材の立替代金又は売払代金
- (3) 当該施行地に係る森林国営保険料
- (4) 森林環境保全直接支援事業の間伐及び更新伐のうち申請単位に係る事業主体が複数であるものの実施に必要な経費の一部であって、あらかじめ書面により各事業主体が負担することを合意しているもの

(交付申請の時期等)

第5条 本補助金の交付申請の時期は事業の実施前とし、地方事務所長、森林づくり推進課長が通知する日までに行わなければならない。ただし、雪起こし、タケの除去及び早期に着手しないと植栽木が被圧され、植栽木の生育が阻害される恐れのある施行地における下刈り(以下、早期着手下刈り)については事業の完了後であっても申請することができる。

2 前項の規定にかかわらず、森林環境保全直接支援事業において、交付決定前着手承認申請書(様式第1号)を提出し、様式第2号により承認を受けた施行地(再造林・間伐及びそれらの実施に必要な森林作業道整備に限る。)については、補助金の交付決定前であっても当年度4月1日以降に事業に着手することができる。

3 規則第5条の申請書に添付すべき同条第1号及び第2号に掲げる書類は、様式第3号によるものとする。

4 規則第5条の申請書には、前項に定めるもののほか、事業主体としての要件を満たしていることを証する次の書類を添付するものとする。

(1) 実施要領第1の1の(4)のウの(ア)に係る申請の場合は次の書類等

ア 森林経営計画及び森林施業計画の認定番号、特定間伐等促進計画の名称(様式第4号)、伐採及び伐採後の造林の届出書等

イ 間伐及び更新伐についてはアに加え集約化実施計画の承認番号又は森林共同施業団地の設定に係る協定書の写し。ただし森林経営計画に基づき行うものについては、集約化実施計画の承認番号は添付しなくてよい。

森林経営計画策定者が森林経営計画対象林班内及び隣接林班内に存する要間伐森林において施業代行者として行う場合は、当該施業に係る知事による裁定通知書の写し。

(2) 実施要領第1の1の(4)のウの(イ)に係る申請の場合は次の書類等

ア 伐採及び伐採後の造林の届出書

イ 要間伐森林において施業代行者が実施する場合は、当該施業に係る知事による裁定通知書の写し

(3) 実施要領第1の2の(1)のアの(ア)～(シ)の事業に係る申請の場合は、森林所有者等との間で締結した協定書の写し

(4) 実施要領第1の2の(2)のアの(ア)～(シ)の事業に係る申請の場合は、森林所有者等との間で締結した協定書の写し。また森林経営計画策定者が当該計画の対象森林を含む林班内に存する森林において事業を実施する場合は、森林経営計画の認定番号

(5) 事業主体が森林法施行令第11条第7号に掲げる特定非営利活動法人等である場合は、施業実施協定書の写し

(6) その他、事業主体の要件を満たすことを示す団体の規約の写し等

4 前項の規定による添付書類は、鳥取県文書等に係る事務の管理に関する規程（平成16年鳥取県訓令第13号）第2条第7号に定める電子文書によることができるものとし、その取り扱いは別に定める。

5 本補助金の交付を受けようとする者は、交付申請をするに当たり、仕入控除税額が明らかでないときは、第3条第2項の規定にかかわらず、仕入控除税額を含む補助対象経費の額に補助率を乗じて得た額（以下「仕入控除税額を含む額」という。）の範囲内で交付申請をすることができる。

（交付決定等の時期等）

第6条 本補助金の交付決定は、原則として、交付申請を受けた日から20日以内に行うものとする。

2 本補助金の交付決定通知は、様式第5号によるものとする。

3 地方事務所長、森林づくり推進課長は、前条第3項の規定による申請を受けたときは、第3条第2項の規定にかかわらず、仕入控除税額を含む額の範囲内で交付決定をすることができる。この場合においては、仕入控除税額が明らかになった後、速やかに、交付決定に係る本補助金の額（変更された場合は、変更後の額とする。以下「交付決定額」という。）から当該仕入控除税額に対応する額を減額するものとする。

（着手届を要しない場合）

第7条 規則第11条第3号の知事が別に定める場合は、別表第1-1の第4欄に○印を付した補助事業を行う場合以外の場合（同条第1号又は第2号に該当する場合を除く。）とする。

（承認を要しない変更）

第8条 規則第12条第1項の知事が別に定める変更は、補助事業ごとに別表第3に定めるもの以外の変更とする。ただし、年度内で事業完了予定年月日を延長する場合については、規則第13条第2項に基づく、事業完了予定年月日の延長を届け出ること。

2 第6条第1項の規定は、変更等の承認について準用する。

（完了届の時期等）

第9条 規則第15条第1項の届出（以下「完了届」という。）は、原則として、人工造林、保育（下刈り、雪起こし等）等の作業種ごとに取りまとめて段階的に行うものとし、地方事務所長、森林づくり推進課長が通知する日までに行わなければならない。なお、完了届には、提出回数を記載するものとする。

2 規則第15条第1項第2号の補助事業は、別表第1-1の第5欄に○印を付したもの（同項第1号に該当する場合を除く。）とする。

3 完了届は、次の書類を添付して行うものとする。

(1) 施行地明細表（様式第6号）

(2) 施行地位置図（縮尺5万分の1程度の地形図又は適宜の管内図等に施行地の位置とそ

の番号を付したもの)

(3) 施業図 (様式第 7 号)

(4) 間伐及び更新伐に係る伐採木の搬出材積集計表 (様式第 8 号。森林環境保全直接支援事業の間伐及び更新伐の場合に限る。)

(5) 現場労働者に係る社会保険等の加入状況調査表 (様式第 9 号)。ただし、直営施工等であって、年度当初に一括して社会保険等の加入状況を確認できる場合等にあっては添付を省略することができる。

(6) 市町村が請負に付して実行した事業、環境林整備事業における森林保全再生整備、及び森林作業道整備のうち標準断面又は標準設計が適用できない部分に係る実行経費内訳書

(7) 森林作業道整備に係る平面図 (縮尺 5 千分の 1 地形図に開設又は改良を行った森林作業道の線形、幅員、地山傾斜区分、測点間延長、標準断面及び標準設計を適用した部分並びに当該部分について適用した標準断面図及び標準設計を記載したもの。必要に応じて、別紙に測点間延長等を整理できるものとする。なお、(3) の施業図に必要事項を記載したものでも差し支えない。)

(8) 事業主体が森林所有者でない場合又は分収林契約に基づく造林者又は育林者として事業を実施する者である場合において、当該事業を実施する権限を有していることを証する書類

ア 森林所有者との受委託契約により事業を実施した場合は受委託契約書の写し (事業主体が森林経営計画又は森林施業計画の認定を受けた者である場合を除く)

イ 森林所有者等による整備が進み難い森林等について、分収方式による森林施業、同方式解除後の森林施業又は市町村のあっせんによる森林施業を実施した場合は分収林契約等の写し

ウ その他、事業主体が事業を実施する権限を有することを示す協定書、同意書の写し等

(9) 事業主体からの委任による補助金の交付申請及び受領 (以下、「代理申請」という。) を行う場合又は事業主体が事業主体以外の者に委託若しくは請け負わせて作業を実施した場合には、当該委任等の関係が存在することを証する書類

ア 事業主体からの代理申請に係る委任状の写し

イ 事業主体と作業を実施した者との委託又は請負契約書の写し

(10) 要領第 1 の 1 の (1) のクの保育間伐において伐採しようとする樹木の胸高直径の平均が 18 センチメートル未満の林分 (Ⅶ 齢級以下 (天然林にあつては XⅡ 齢級以下) の林分及び気象害等の被害を受け不良木となったものの淘汰を除く。) にあつては、伐採した不良木の平均胸高直径調査表を添付するものとする。(様式第 10 号)

(11) 実施要領第 1 の 1 の (3) のアの (イ) のただし書きに基づき間伐及び更新伐を行った場合において、地理的条件等の観点から、施行地の全てにおける間伐及び更新伐を一括して実施することが困難であると地方事務所長、森林づくり推進課長が認めたときは、それを証明する書面の写し

(12) 平成 25 年 4 月 1 日以降に策定した特定間伐等促進計画に基づいて行われる人工造林、樹下植栽等、下刈り、雪起こし、倒木起こし、枝打ち、除伐、保育間伐、間伐及び更新伐については、当該林分が森林経営計画の対象森林であることを確認できる書類、または当該林分を森林経営計画の対象森林とするよう努めることを確認できる書類及び森林経営計

画委託契約書等の写し。また花粉発生源植替えについて、当該施業が森林経営計画に基づかない場合にあっては、当該施業を実施した林分が森林経営計画の対象森林であること又は事業の完了年度の翌年度までに当該施業を実施した林分が森林経営計画の対象森林となることを確認できる書類

(13) 実施要領第1の1の(3)のアの(イ)に基づき間伐及び更新伐を行った場合、当該施行地の位置、面積等について、(3)に明示すること。

(14) 花粉発生源植替えについては、林業種苗法(昭和45年法律第89号)第18条に基づき苗木に添付された生産事業者表示票又は配布事業者表示票(ただし、スギ及びヒノキについては、花粉症対策苗木であることを示す種穂の採取場所や品種名が記載されているものに限る。なお、林業種苗法施行令(昭和45年政令第194号)第1条で定める樹種以外の樹種にあっては、樹種が確認できる書類とする。)

4 第5条第3項の規定は、前項の添付書類に準用する。

(実績報告の時期等)

第10条 規則第17条第1項の規定による報告は、次に掲げる日までに行わなければならない。

(1) 規則第17条第1項第1号の場合においては、地方事務所長、森林づくり推進課長から規則第16条第2項の規定による通知を受けて補助金の査定結果が明らかとなった日から60日を経過する日

(2) 規則第17条第1項第2号の場合においては、事業の中止又は廃止の日から30日を経過する日

(3) 規則第17条第1項第3号の場合においては、事業の完了予定年月日の属する年度の翌年度の4月10日

2 規則第17条第1項の報告書に添付すべき同条第2項第1号及び第2号に掲げる書類は、様式第3号によるものとする。

3 第5条第3項の規定は、前項の添付書類に準用する。

(補助金の返還等)

第11条 本補助金の交付を受けた事業主体は、別表第4の第1欄の(1)及び(3)及び(11)及び(12)に掲げる行為をしようとする場合には、あらかじめ地方事務所長にその旨を届け出なければならないとともに、同欄に掲げるその他の行為をした場合((9)の場合を除く。)にも、地方事務所長にその旨を届け出なければならない。

2 事業主体は、別表第4の第1欄の(9)の場合には、様式第11号により速やかに地方事務所長にその旨を報告しなければならない。

3 本補助金について、農林水産部長は、規則第22条の規定によるほか、別表第4の第1欄に掲げる場合においては、事業主体に対し、同表の第2欄に定める額の返還を命ずるものとする。

(提出書類の部数等)

第12条 規則及びこの要綱の規定により地方事務所長、森林づくり推進課長に提出する

書類は一部とする。

(雑則)

第13条 規則及びこの要綱に定めるもののほか、本補助金の交付について必要な事項は、農林水産部長が別に定める。

附 則

1 この要綱は、平成14年8月2日から施行し、平成14年度事業から適用する。

2 鳥取県造林事業補助金交付要綱（平成13年2月28日付森保第562号鳥取県農林水産部長通知）は廃止する。

附 則

この要綱は、平成16年3月30日から施行し、平成15年7月1日以降の事業から適用する。

附 則

この要綱は、平成16年7月22日から施行する。

附 則

この要綱は、平成17年1月27日から施行する。

附則

この要綱は、平成17年5月19日から施行する。

附則

この要綱は、平成18年6月13日から施行する。

附則

この要綱は、平成19年6月22日から施行する。

附則

この要綱は、平成20年6月11日から施行し、平成20年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成21年3月27日から施行し、平成21年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成21年8月18日から施行し、平成21年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成22年6月25日から施行し、平成22年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成23年6月13日から施行し、平成23年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成24年6月22日から施行し、平成24年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成25年6月12日から施行し、平成25年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成26年6月17日から施行し、平成26年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成27年6月26日から施行し、平成27年度事業から適用する。

附則

この要綱は、平成28年6月22日から施行し、平成28年度事業から適用する。

別表第1-1(第3条、第7条、第9条関係)

1 補助事業				2 事業主体	3 補助率	4 着手届	5 完了届
事業 (事業区分)	種類	内容	対象事業の範囲		( <input type="checkbox"/> )内は、国庫補助率。)		
森林環境保全直接 支援事業  (森林環境保全整備事業において実施する。)	—	1 人工造林(地拵え、植栽(大苗の植栽を含む。)、播種、施肥、低質林等における前生樹の伐倒、除去とする。以下同じ。)	森林環境保全直接支援事業のすべてとする。	市町村、森林所有者、森林組合等(森林組合、生産森林組合、森林組合連合会をいう。以下同じ。)、森林整備法人等(森林整備法人、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律(平成18年法律第48号)第2条第1号に規定する法人(造林を行うことを主たる目的としている法人であって、地方公共団体がその社員であるもの又は地方公共団体がその基本財産の全部若しくは一部を拠出しているもの。))をいう。以下同じ。)、特定非営利活動法人等(森林法施行令(昭和26年政令第276号)第11条第7号に掲げる特定非営利活動法人等をいう。以下同じ。)、森林法施行令第11条第8号に規定する団体(以下「森林所有者の団体」という。)、森林経営計画の認定を受けた者(以下「森林経営計画策定者」という。)、森林施業計画(森林法の一部を改正する法律(平成23年法律20号)による改正前の森林法(以下「旧法」という。))第11条第4項(旧法第12条第3項において読み替えて準用する場合を含む。))の認定を受けた森林施業計画をいう。以下同じ。))の認定を受けた者、特定間伐等促進計画(森林の間伐等の実施の促進に関する特別措置法(平成20年法律第32号)に規定する特定間伐等促進計画をいう。以下同じ。))において特定間伐等の実施主体に位置づけられた者、森林法第10条の10第2項に規定する要間伐森林(以下「要間伐森林」という。))に係る森林法第10条の11の2第1項第2号に規定する契約の締結に関し森林法第10条の11の4第1項(森林法第10条の11の6第2項において読み替えて準用する場合を含む。))に規定する知事の裁定を受けた者(以下「施業代行者」という。))とする。	4/10<3/10> ただし、森林所有者等による整備が進み難い森林等における分収方式による森林施業、同方式解除後の森林施業又は市町村の斡旋による森林施業及びこれらに必要な路網の整備については5/10<3/10>	○  (雪起こし、タケの除去及び早期着手下刈りを除く。)	○
		2 樹下植栽等 (1) 育成複層林の造成を目的として行う地拵え、樹下への苗木の植栽又は播種、施肥、不良木の淘汰、植栽・播種に伴って行う地表かき起こし及び不用萌芽の除去とする。以下同じ。  (2) 天然更新による森林の育成を目的として行う地拵え、天然稚幼樹の発生・育成を促す地表かき起こし及び稚幼樹が少ない場合の植栽(植栽後の確実な成林を図るため必要があるときは大苗の植栽)又は播種、施肥、不用萌芽・不用木の除去、不良木の淘汰、巻枯らし及び林木の枝葉の除去とする。以下同じ。					
		3 下刈り(雑草木の除去及びこれに併せて行う施肥とする。以下同じ。)					
		4 雪起こし(雪圧倒伏木の倒木起こしとする。以下同じ。)					
		5 倒木起こし(火災、気象災、病虫害等による倒伏木の倒木起こしとする。以下同じ。)					
		6 枝打ち(林木の枝葉の除去とする。以下同じ。)					



7 除伐（不用木（侵入竹を含む。）の除去、不良木の淘汰とする。以下同じ。）
8 保育間伐（不用木（侵入竹を含む。）の除去、不良木の淘汰とする。以下同じ。）
9 間伐（不用木（侵入竹を含む。）の除去、不良木の淘汰、搬出集積とする。）
10 更新伐（不用木（侵入竹を含む。）の除去、不良木の淘汰、支障木やあばれ木等の伐倒、搬出集積、巻枯らしとする。以下同じ。）
11 付帯施設整備 (1) 鳥獣害防止施設等整備（鳥獣害防止施設等の整備とする。以下同じ。）  (2) 林内作業場及び林内かん水施設整備（苗木仮植場、資機材置場、間伐材搬出集積等の林内作業場及び林内かん水施設の整備とする。以下同じ。）  (3) 林床保全整備（枝葉の除去、客土、整地、耕うん、植栽、播種、施肥及び雑草木の除去並びに小規模で簡易な排水工・編柵工・土留工等とする。以下同じ。）  (4) 荒廃竹林整備（周辺の森林を被圧しつつある荒廃竹林の整備とする。以下同じ。）
12 森林作業道整備（森林作業道の開設及び改良とする。以下同じ。）

環境林整備事業 (森林環境保全整備事業において実施する。)	公的森林整備	1 人工造林	環境林整備事業において、公的森林整備、被害森林整備、保全森林緊急保護整備のすべてとする。	市町村（ただし、事業主体が自ら所有する森林以外で森林所有者と協定を締結した場合、又は、寄付や分取契約解除等により公有化した森林で実施する場合に限る。）森林整備法人等、森林組合等、特定非営利活動法人等（ただし、事業主体が自ら所有する森林で実施する場合を除くこととし、市町村にあつては森林所有者と、市町村以外の事業主体にあつては地方公共団体及び森林所有者と協定を締結した場合に限る。）	4/10<3/10> ただし、市町村及び森林整備法人等が行う公的森林整備については5/10<3/10>	○ (雪起こし、夕ケの除去及び早期着手下刈りを除く。)	○
		2 樹下植栽等					
		3 下刈り					
		4 雪起こし					
		5 倒木起こし					
		6 枝打ち					
		7 除伐					
		8 保育間伐					
		9 間伐（不用木（侵入竹を含む。）の除去、不良木の淘汰とする。）					
		10 更新伐（不用木（侵入竹を含む。）の除去、不良木の淘汰、支障木やあばれ木等の伐倒、巻枯らしとする。）					
		11 付帯施設等整備 (1) 鳥獣害防止施設等整備 (2) 林内作業場及び林内かん水施設整備 (3) 林床保全整備 (4) 荒廃竹林整備					
		12 森林作業道整備					
	被害森林整備	1 人工造林	市町村、森林整備法人等、森林組合等、特定非営利活動法人等、森林経営計画策定者（ただし、事業主体が自ら所有する森林で実施する場合を除く（市町村にあつてはこの限りではない。））こととし、市町村にあつては森林所有者と、市町村以外の事業主体にあつては地方公共団体及び森林所有者と協定を締結した場合に限る。また、森林経営計画策定者の場合は、当該計画の対象森林を含む林班内に存する森林において事業を実施する場合に限る。）とする。ただし、被害森林緊急復旧対策については、森林所有者との協定の代わりに同意によることもできるものとする				
		2 樹下植栽等					
		3 下刈り					
		4 雪起こし					
		5 倒木起こし					
		6 枝打ち					
		7 除伐					
		8 保育間伐					
		9 更新伐					
		10 付帯施設等整備 (1) 鳥獣害防止施設等整備 (2) 荒廃竹林整備					
		11 森林作業道整備					
		12 森林保全再生整備 野生鳥獣の食害等により被害を受けた森林において行う次のいずれかに該当するものとする。 (1) 鳥獣害防止施設等整備 (2) 鳥獣の誘因捕獲					

	保全松林緊急保護整備 (保全松林健全化整備、松林保護樹林帯造成)	1 人工造林 2 樹下植栽等 3 下刈り 4 雪起こし 5 倒木起こし 6 除伐 7 保育間伐 8 衛生伐(不用木(被害木及び侵入竹を含む。)及び不良木の伐倒、搬出集積、破碎、焼却、薬剤処理とする。) 9 更新伐 10 付帯施設等整備 (1) 鳥獣害防止施設等整備 (2) 荒廃竹林整備 11 森林作業道整備		市町村、森林所有者、森林組合等、森林整備法人等、森林所有者の団体、森林経営計画策定者(ただし、森林経営計画策定者の場合は、当該計画の対象森林を含む林班内に存する森林において事業を実施する場合に限る。)とする。	7/10<5/10>		
共生環境整備事業 (農山漁村地域整備交付金において実施する。)	全体計画調査 共生環境整備	全体計画の策定に必要な調査を行う事業とする。 1 森林環境教育促進整備(樹木等の植栽、客土、捨石、播種、施肥、雑草木・不用木の除去、枝葉の除去、不良木の伐倒・搬出集積、林間広場の整備並びに森林作業道の開設及び改良等とする。) 2 森林健康促進整備(樹木等の植栽、客土、捨石、播種、施肥、雑草木・不用木の除去、枝葉の除去、不良木の伐倒・搬出集積、林間広場の整備並びに森林作業道の開設及び改良等とする。) 3 里山林機能強化整備(樹木等の植栽、客土、捨石、播種、施肥、雑草木・不用木の除去、枝葉の除去、不良木の伐倒・搬出集積、林間広場の整備、耕作放棄地の林地化に必要な不透水層の破碎、簡易な排水工、盛土、土留工並びに森林作業道の開設及び改良等とする。)	森林空間総合整備事業は、全体計画調査、共生環境整備、付帯施設整備、林内歩道整備及び用地等取得のうち、森林環境教育促進整備、森林健康促進整備及び里山林機能強化整備とする。絆の森整備事業は、全体計画調査、共生環境整備、付帯施設整備、林内歩道整備及び用地等取得のうち、市民参加型整備及び野生生物共生林整備とし、市民参加型整備を行政支援タイプ、市民主導タイプ又は市民開放タイプに細分する。なお、全体計画調査は行政支援タイプ以外を対象としない。	森林空間総合整備事業 市町村 絆の森整備事業 市民参加型整備 行政支援タイプ 市町村 市民主導タイプ 森林経営計画等の認定を受けた者(森林所有者及び森林組合その他事業主体を除く。)及び特定非営利活動法人等 市民開放タイプ 森林所有者のうち森林経営計画等の認定を受けた者又は市町村との森林整備に関する協定を締結した森林所有者。 野生生物共生林整備 市町村、森林所有者、森林組合等、森林整備法人等(森林整備法人及び一般社団法人及び一般財団法人に関する法律(平成18年法律第48号)第2条第1項に規定する法人(造林を行うことを主たる目的としている法人であって、地方公共団体がその社員であるものを又は地方公共団体がその基本財産の全部若しくは一部を拠出しているものを)をいう。)、特定非営利活動法人等、森林所有者の団体(森林法施行令第11条第8号に規定する団体をいう。)及び森林経営計画等の認定を受けた者。ただし、用地等取得については市町村に限る。	7/10 (5/10)	○	○

<p>4 市民参加型森林整備 (下草刈り、希少植物の保全、廃棄物の除去等林床整備、広葉樹の郷土樹種の植栽、客土、捨石、播種、施肥、雑草木・不用木の除去、枝葉の除去、不良木の伐倒・搬出集積並びに森林作業道の開設及び改良等とする。)</p>
<p>5 野生生物共生林整備 (広葉樹・花木・餌木の植栽、客土、捨石、播種、施肥、雑草木・不用木の除去、枝葉の除去、不良木の伐倒・搬出集積並びに森林作業道の開設及び改良等とする。)</p>
<p>付帯施設整備</p>
<p>1 森林環境教育促進整備 (標識類の整備、苗木置場、森林の整備に必要な作業施設等林内作業場の整備、駐車場の整備、防火施設整備として行う前生樹の伐倒・搬出集積、枝葉の除去、客土、整地、植付け、播種、施肥、雑草木の除去、倒木起こし、不用木の除去、不良木の淘汰等防火帯の整備、防火槽・用水路・退避地の整備、溪流路整備として行う岩組等林地保全施設の整備、環境教育促進施設整備として行う客土・整地等自然観察ゾーンの造成等とする。)</p>
<p>2 森林健康促進整備 (標識類の整備、苗木置場、森林の整備に必要な作業施設等林内作業場の整備、駐車場の整備、防火施設整備として行う前生樹の伐倒・搬出集積、枝葉の除去、客土、整地、植付け、播種、施肥、雑草木の除去、倒木起こし、不用木の除去、不良木の淘汰等防火帯の整備、防火槽・用水路・退避地の整備、健康増進広場及び簡易な健康促進施設の整備等とする。)</p>

	<p>3 里山林機能強化整備 (標識類の整備、苗木置場、森林の整備に必要な作業施設等林内作業場の整備、駐車場の整備、防火施設整備として行う前生樹の伐倒・搬出集積、枝葉の除去、客土、整地、植付け、播種、施肥、雑草木の除去、倒木起こし、不用木の除去、不良木の淘汰等防火帯の整備、防火槽・用水路・退避地の整備、溪流路整備として行う岩組等林地保全施設の整備等とする。)</p> <p>4 市民参加型森林整備 (標識類の整備、苗木置場、森林の整備に必要な作業施設等林内作業場の整備、駐車場の整備、防火施設整備として行う前生樹の伐倒・搬出集積、枝葉の除去、客土、整地、植付け、播種、施肥、雑草木の除去、倒木起こし、不用木の除去、不良木の淘汰等防火帯の整備、防火槽・用水路・退避地の整備、機能保持上必要な施設、給排水施設及び簡易な休憩施設の整備等とする。)</p> <p>5 野生生物共生林整備 (標識類の整備、苗木置場、森林の整備に必要な作業施設等林内作業場の整備、駐車場の整備、防火施設整備として行う前生樹の伐倒・搬出集積、枝葉の除去、客土、整地、植付け、播種、施肥、雑草木の除去、倒木起こし、不用木の除去、不良木の淘汰等防火帯の整備、防火槽・用水路・退避地の整備、溪流路整備として行う岩組等林地保全施設の整備及び防護柵の設置等とする。)</p>				
林内歩道等整備	林内歩道及び森林作業道の開設及び改良とする。				
用地等取得	土地及び立木竹の取得とする。			4/10 (1/3)	

機能回復整備事業  (農山漁村地域整備交付金において実施する。)	特定森林造成事業  (特定林地改良、耕作放棄地等森林造成、花粉発生源対策促進事業)	1 人工造林	特定林地改良は、特定林地改良、付帯施設等整備のうち林木被害防止施設等整備及び荒廃竹林整備並びに森林作業道整備とする。 耕作放棄地等森林造成は、特定林地改良を除くすべてとする。 花粉発生源対策促進事業は、花粉発生源植替え、付帯施設等整備のうち林木被害防止施設等整備、林内作業場及び林内かん水施設整備、荒廃竹林整備及び森林作業道整備とする。	特定林地改良  市町村、森林所有者、森林組合、生産森林組合、森林組合連合会、森林整備法人及び森林所有者の団体  耕作放棄地等森林造成  市町村  花粉発生源対策促進事業  市町村、森林所有者、森林組合等、森林整備法人等、特定非営利活動法人等、森林所有者の団体、森林経営計画の認定を受けた者及び特定間伐等促進計画において特定間伐等の実施主体に位置付けられた者	4/10<3/10>	○  (雪起こし、タケの除去及び早期着手下刈りを除く。)	○
		2 樹下植栽等					
		3 下刈り					
		4 雪起こし					
		5 倒木起こし					
		6 枝打ち					
		7 除伐					
		8 保育間伐					
		9 間伐					
		10 更新伐					
		11 花粉症発生源植替え					
		12 特定林地改良(地替え、植付け(土壌改良木の植付け及び緊急性の高い場合の大苗の植付けを含む。)播種、施肥(石灰及び稲わらの施用を含む。)とする。なお、特定農山村地域における農林業等の活性化のための基盤整備の促進に関する法律(平成5年法律第72号)の第2条第1項に規定する特定農山村地域の林木の育成に適さない水田跡地の耕作放棄地等において行う場合は、不透水層の破碎、簡易な排水工、客土、盛土及び土留工等を事業内容に加える。)					
		13 付帯施設等整備  (1) 林木被害防止施設等整備(林木被害の防止等に必要な施設等の整備とする。)  (2) 林内作業場及び林内かん水施設整備  (3) 生育環境補完整備(筋工及び伏工等簡易な工作物の設置とする。)  (4) 荒廃竹林整備					
		14 森林作業道整備					
農業用水保全の森づくり事業  (農山漁村地域整備交付金において実施する。)	環境林整備事業に準ずる。						

漁場保全の森づくり事業 (農山漁村地域整備交付金において実施する。)	環境林整備事業に準ずる。						
クヌギ等造林	—	シイタケ原木として利用可能なクヌギ・コナラ等を対象とした事業に対する県費単独上乗せ	森林環境保全直接支援事業、環境林整備事業、機能回復整備事業、農業用水保全の森づくり事業及び漁場保全の森づくり事業のいずれか	各事業が規定する事業主体に準ずる。	国が規定する補助率に2/10を上限として上乗せ	○	○
広葉樹林整備	—	広葉樹の人工造林(クヌギ等造林に該当するものを除く。)、広葉樹林を対象とした事業に対する県費単独上乗せ	森林環境保全直接支援事業、環境林整備事業、機能回復整備事業、農業用水保全の森づくり事業及び漁場保全の森づくり事業のいずれか	各事業が規定する事業主体に準ずる。	国が規定する補助率に1/10を上限として上乗せ	○ (雪起こし、タケの除去及び早期着手下刈りを除く。)	○
少花粉スギ造林	—	少花粉スギ品種の植栽、及び保育作業(除伐、保育間伐、間伐を除く。)を対象とした事業に対する県費単独上乗せ	森林環境保全直接支援事業、環境林整備事業、機能回復整備事業、農業用水保全の森づくり事業及び漁場保全の森づくり事業のいずれか	各事業が規定する事業主体に準ずる。	国が規定する補助率に2/10を上限として上乗せ	○ (雪起こし、タケの除去及び早期着手下刈りを除く。)	○
耐雪性スギ造林	—	耐雪性スギ品種の植栽を対象とした事業に対する県費単独上乗せ	森林環境保全直接支援事業、環境林整備事業、機能回復整備事業、農業用水保全の森づくり事業及び漁場保全の森づくり事業のいずれか	各事業が規定する事業主体に準ずる。	実質補助率8/10を上限として2/10を上乗せ	○	○
鳥獣被害地造林	—	鳥獣害を受けた植栽地の補植に対する県費単独上乗せ	森林環境保全直接支援事業、環境林整備事業、機能回復整備事業、農業用水保全の森づくり事業及び漁場保全の森づくり事業のいずれか	各事業が規定する事業主体に準ずる。	国が規定する補助率に2/10を上限として上乗せ	○	○
鳥獣害防止施設等整備	—	シカ等による食害を防止する鳥獣害防止施設の設置を対象とした事業に対する県費単独上乗せ	森林環境保全直接支援事業、環境林整備事業、機能回復整備事業、農業用水保全の森づくり事業及び漁場保全の森づくり事業のいずれか	各事業が規定する事業主体に準ずる。	国が規定する補助率に2/10を上限として上乗せ	○	○
保全松林	—	保全松林緊急保護整備に対する県費単独上乗せ	環境林整備事業、農業用水の森づくり事業、漁場保全の森づくり事業のいずれか	保全松林緊急保護整備で規定する事業主体に準ずる。	国が規定する補助率に1/10を上乗せ	○ (雪起こし、タケの除去及び早期着手下刈りを除く。)	○

とっとり環境の森づくり事業	保安林間伐等	保安林において実施する除伐、保育間伐、間伐の事業内容（不用木（タケを除く。）の除去、不良木の淘汰、搬出集積に限る。）並びに森林作業道の開設及び改良に対する県費単独上乘せ	森林環境保全直接支援事業、環境林整備事業、機能回復整備事業、農業用水保全の森づくり事業及び漁場保全の森づくり事業のいずれか	森林環境保全直接支援事業、環境林整備事業、機能回復整備事業、農業用水保全の森づくり事業及び漁場保全の森づくり事業で規定する者。ただし、市町村（森林所有者の委託を受けて事業主体となる場合を除く。）及び造林公社を除く。	別表第2の規定により算出された標準経費の8/10（3/10）	○ （雪起こし、タケの除去及び早期着手下刈りを除く。）	○
	普通林間伐等	普通林において、森林経営計画に基づいて実施する除伐、保育間伐、間伐の事業内容（不用木（タケを除く。）の除去、不良木の淘汰、搬出集積に限る。）			別表第2の規定により算出された標準経費の7.5/10（3/10）		
	竹林対策	1 林種転換（竹林の伐倒・搬出集積・除根、枝葉の除去、整地、耕うん、植え付け、播種、施肥）、下刈り			別表第2の規定により算出された標準経費の8/10（3/10）		
		2 除伐（人工造林地に侵入した竹の伐倒、搬出集積）					
森林再生のための再造林	誘導伐（モザイク林誘導型）に係る再造林	別表第2の規定により算出された標準経費の8/10（3/10）					





環境林整備事業	公的 森林 整備	分収林 以外	森林法第25条に規定する 保安林及び森林法第10条 の5第2項第5号に規定する 公益的機能別施業森林に 定められた森林において 行うもの	—	180	30%	10%	40%										72%							
				保安林間伐等	180				◎														80%		
				普通林間伐等	180				◎															75%	
				竹林対策	180				◎															80%	
				クヌギ等植栽	180					◎														90%	
				広葉樹林整備	180						◎													90%	
				少花粉スギ造林	180							◎												90%	
				耐雪性スギ造林	180									◎										80%	
				鳥獣被害地造林	180														◎					90%	
				鳥獣害防止施設等整備	180															◎				90%	
				モザイク林造成	180						◎													80%	
				—	90																				36%
				保安林間伐等	90						◎														50%
				普通林間伐等	90						◎														50%
		竹林対策	90			◎														50%					
		クヌギ等植栽	90				◎													54%					
		広葉樹林整備	90					◎												45%					
		少花粉スギ造林	90						◎											54%					
		耐雪性スギ造林	90							◎										54%					
		鳥獣被害地造林	90											◎						54%					
		鳥獣害防止施設等整備	90												◎					54%					
		モザイク林造成	90					◎												50%					
		分収林	その他	森林法第25条に規定 する保安林及び森林法 第10条の5第2項第5 号に規定する公益的 機能別施業森林に定 められた森林におい て行うもの	—	180	30%	20%	50%												90%				
	—	90																					45%		
	クヌギ等植栽	90									◎												63%		
	広葉樹林整備	90										◎											54%		
	少花粉スギ造林	90											◎										63%		
	耐雪性スギ造林	90													◎								63%		
	鳥獣被害地造林	90																◎					63%		
	鳥獣害防止施設等整備	90																	◎				63%		
	被害森林 整備	森林法第25条に規定する 保安林及び森林法第10 条の5第2項第5号に規定する 公益的機能別施業森林に 定められた森林におい て行うもの	森林法第25条に規定する 保安林及び森林法第10 条の5第2項第5号に規定する 公益的機能別施業森林に 定められた森林におい て行うもの	—	170	30%	10%	40%												68%					
	保安林間伐等			170						◎													80%		
	普通林間伐等			170						◎													75%		
	クヌギ等植栽			170							◎												90%		
	広葉樹林整備			170								◎											85%		
	少花粉スギ造林			170									◎										90%		
	耐雪性スギ造林			170											◎								80%		
	鳥獣被害地造林			170														◎					90%		
	鳥獣害防止施設等整備			170															◎				90%		
	モザイク林造成			170								◎											80%		
	保全松林緊急保護整備	—	森林法第25条に規定する 保安林及び森林法第10 条の5第2項第5号に規定する 公益的機能別施業森林に 定められた森林におい て行うもの	—	100	50%	20%	70%	◎											80%					
	クヌギ等植栽			100						◎													90%		
	広葉樹林整備			100						◎			◎										90%		
	少花粉スギ造林			100										◎									90%		
	耐雪性スギ造林			100											◎								80%		
	鳥獣被害地造林			100														◎					90%		
	鳥獣害防止施設等整備			100															◎				90%		



別表第2（第3条関係）

事業区分	補助対象経費																														
<p>森林環境保全直接支援事業、公的森林整備、被害林整備及び特定森林造成事業（以下「森林環境保全直接支援事業等」という。）における森林作業道の開設又は改良を除く事業（以下「森林整備等」という。）</p>	<p>1 補助対象経費は、次式により計算された額とし、小数点以下切り捨てとする。</p> <p>補助対象経費＝標準経費×（査定係数×1／100）</p> <p>※査定係数は、実施要領に定める係数。</p> <p>2 1に定める標準経費は、次式により計算された額とし、小数点以下切り捨てとする。</p> <p>標準経費＝面積×（標準単価×（1＋間接費率））</p> <p>3 2に定める標準単価、間接費率は次による。</p> <p>(1) 標準単価は、森林づくり推進課長が毎年度別に定める。</p> <p>(2) 標準単価には共通仮設費を含むものとし、その率は直接費の合計額の7.5%（森林作業道の開設及び改良については9.0%）とする。</p> <p>(3) 間接費は現場監督費及び社会保険料等とし、その率は次による。</p> <p>ア 現場監督費</p> <p>事業の実行に直接必要な作業が現場労働者により実施された場合に限り加算できるものとし、その率は16.0%とする。</p> <p>イ 社会保険料等</p> <p>施行地ごとに、事業に従事した各現場労働者について社会保険等（労災保険、雇用保険、健康保険、厚生年金及び退職金共済制度）の加入状況に応じ表1に示す点数を合計し、当該現場労働者数で除して算出される平均点数に応じた表2に示す率とする。</p> <p>(表1)</p> <table border="1" data-bbox="531 1211 1347 1541"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>加入している場合の点数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">労災保険</td> <td>6点</td> </tr> <tr> <td colspan="2">雇用保険</td> <td>1点</td> </tr> <tr> <td colspan="2">健康保険</td> <td>5点</td> </tr> <tr> <td colspan="2">厚生年金保険</td> <td>9点</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">退職金共済制度</td> <td>林業退職金共済制度以外</td> <td>2点</td> </tr> <tr> <td>林業退職金共済制度</td> <td>3点</td> </tr> </tbody> </table> <p>(表2)</p> <table border="1" data-bbox="531 1626 1347 1839"> <thead> <tr> <th>平均点数</th> <th>加算率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7点未満</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>7点以上 13点未満</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>13点以上 22点未満</td> <td>9%</td> </tr> <tr> <td>22点以上</td> <td>15%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(4) 面積はヘクタールとし、小数点以下2位未満切り捨てとする。</p> <p>4 1から3の規定にかかわらず、市町村が事業を請負に付して実施した場合は、標準経費に査定係数の百分の一を乗じて得られた額と、実行経費に査定係数の百分の一を乗じて得られた額のいずれか低い額となる経費を補助対象経費とする。</p>			加入している場合の点数	労災保険		6点	雇用保険		1点	健康保険		5点	厚生年金保険		9点	退職金共済制度	林業退職金共済制度以外	2点	林業退職金共済制度	3点	平均点数	加算率	7点未満	0%	7点以上 13点未満	5%	13点以上 22点未満	9%	22点以上	15%
		加入している場合の点数																													
労災保険		6点																													
雇用保険		1点																													
健康保険		5点																													
厚生年金保険		9点																													
退職金共済制度	林業退職金共済制度以外	2点																													
	林業退職金共済制度	3点																													
平均点数	加算率																														
7点未満	0%																														
7点以上 13点未満	5%																														
13点以上 22点未満	9%																														
22点以上	15%																														

<p>絆の森整備事業 (共生環境整備 に限る。)、保 全松林緊急保護 整備事業におけ る森林整備等</p>	<p>1 補助対象経費は標準経費とし、森林環境保全直接支援事業等における森林整備等に定める標準経費と同様に求めるものとする。</p> <p>2 1の規定にかかわらず、市町村が事業を請負に付して実施した場合は、標準経費と実行経費のいずれか低い額を補助対象経費とする。</p>
<p>森林作業道の開 設又は改良</p>	<p>1 「森林環境保全整備事業における標準単価の設定等について」(平成23年3月31日付け22林整第857号林野庁整備課長通知。以下「標準単価設定通知」という。)第2の6の(3)に該当する標準断面又は標準設計が適用できない部分がある場合の補助金額は、当該標準断面又は標準設計が適用できない部分に係る森林整備保全事業設計積算要領(平成12年3月31日付け12林野計第138号林野庁長官通知)及び森林整備保全標準歩掛(平成11年4月1日付け11林野計第133号林野庁長官通知)に基づき算出される経費と標準断面又は標準設計が適用できる部分に係る標準単価に基づき算出される標準経費を加算した額(事業主体が当該森林作業道を請負に付して実施する場合にあっては、当該加算した額と実行経費とのいずれか低い額)に査定係数の百分の一を乗じた額を補助対象経費とする。</p>

別表第3 (第8条関係)

事業区分				経費の配分の変更	事業の内容の変更		事業完了予定年月日の延長	
	大区分	中区分	小区分					
森林環境保全整備事業	森林環境保全直接支援事業			1 森林環境保全整備事業、農山漁村地域整備交付金の間の経費の配分の変更	事業量の30%以上を超える減少	森林作業道の延長の30%以上を超える減少	次年度に事業完了予定年月日を延長する場合	
	環境林整備事業				2 森林環境保全整備事業、農山漁村地域整備交付金における大区分の各事業間の経費の配分の変更	事業量の30%以上を超える減少		森林作業道の延長の30%以上を超える減少
農山漁村地域整備交付金	共生環境整備事業	森林空間総合整備事業 ・ 絆の森整備事業	全体計画調査	3 交付決定額の増額				
			共生環境整備					
			付帯施設整備					
			林内歩道等整備					
			用地等取得					
	機能回復整備事業	特定森林造成事業				事業量の30%以上を超える減少		花粉発生源対策促進事業の事業量の30%以上を超える減少
	農業用水保全の森づくり事業					環境林整備事業に準ずる。		
漁場保全の森づくり事業				環境林整備事業に準ずる。				

別表第4（第11条関係）

1 補助金を返還する場合	2 返還額
<p>(1) 補助事業の完了年度の翌年度から起算して5年以内（環境林整備事業における公的森林整備及び被害森林整備にあつては、事業の実施後おおむね10年を経過するまでの間）に、当該補助事業の施行地を森林以外の用途に転用（補助事業の施行地を売渡し、若しくは譲渡、又は賃借権、地上権等の設定をさせた後に当該事業の施行地が森林以外の用途へ転用される場合を含む。）する行為又は補助事業施行地上の立木竹の全面伐採除去を行う行為（森林作業道整備の事業により整備した施設の維持管理のために必要な行為を除く。）その他補助目的を達成することが困難となる行為を行う場合。</p>	<p>当該転用又は全面伐採除去に係る森林等につき交付を受けた本補助金に相当する額</p>
<p>(2) 実施要領第1の1に掲げる事業のうち森林経営計画又は森林施業計画に基づいて行うものについては、当該計画の認定の取消しを受けた場合。 実施要領第1の1の(4)のウの(7)のbの森林経営計画対象林班内で森林経営計画に基づいて行う間伐及び更新伐と一体的に行う間伐及び更新伐の施行地について、原則として補助事業の完了年度の翌年度までに森林経営計画の対象森林とならない場合。</p>	<p>当該事業につき交付を受けた補助金相当額（当該事業が実施要領第1の1の(4)のウの(7)に掲げる査定係数が適用される事業のうち森林経営計画又は森林施業計画に基づいて行うものについては、当該事業が第1の1の(4)のウの(イ)に掲げる査定係数が適用される場合にあっては第1の1の(4)のウの(イ)に掲げる査定係数を適用して算定される補助金相当額との差額）</p>
<p>(3) 農山漁村地域整備交付金における補助事業の完了年度の翌年度から起算して5年以内に(7)に掲げる行為又は当該森林作業道に係る事業計画若しくは造林計画期間内に(イ)に掲げる行為をしようとする場合。 (7) 当該補助事業の施行地の森林以外の用途への転用（補助事業の施行地の売り渡し、若しくは譲渡、又は賃借権、地上権等の設定をさせた後、当該事業の施行地が森林以外の用途へ転用される場合を含む。この項において同じ。）又は補助事業施行地上の立木竹の全面伐採除去を行う行為。 (イ) 本事業で開設し、又は改良した森林作業道の全部又は一部の転用若しくは用途変更又は交付目的を達成することが困難となる行為。</p>	<p>当該転用又は全面伐採除去に係る森林等につき交付を受けた本補助金に相当する額</p>
<p>(4) 農山漁村地域整備交付金における森林作業道の開設又は改良に係る造林について、補助対象となる事業規模以上実施しないとき。（天災等不可抗力によるものとして知事が認める場合を除く。）</p>	<p>当該森林作業道について交付を受けた本補助金に相当する額。ただし、実施要領第5の1の(5)の規定に基づき整備する森林作業道の開設に係る造林について、補助対象となる事業規模以上実施しない路線区間があるとき（天災等不可抗力によるものとして知事が認める場合を除く。）は、当該路線区間に相当する本補助金相当額</p>
<p>(5) 更新伐を行った場合において、当該事業の施行地につき、原則として、その翌年度から起算して2年を経過して更新が確実に図られていないと知事が判断したときは、植栽により速やかに更新を図ることとするが、これに従わない場合。ただし、植栽以外の方法により確実に更新が図られると知事が認めた場合は、この限りでない。</p>	<p>当該更新伐について交付を受けた本補助金に相当する額</p>
<p>(6) (5)に掲げる場合のほか、補助金の交付を受けた事業と一体的に実施すべき事業がある場合において、当該一体的に事業を実施すべき期間を経過しても実施しないとき。</p>	<p>当該交付を受けた本補助金に相当する額</p>

<p>(7) 「長期育成循環施業の実施について」(平成13年3月30日付12林整整第718号林野庁長官通知。以下「長期育成循環施業通知」という。)に規定する更新伐の個別林分型において、立木の材積が長期育成循環施業協定又は森林環境保全整備事業計画に定める維持すべき立木の材積を下回ることとなる伐採を行ったとき、又は長期育成循環施業通知に規定する更新伐のモザイク林誘導型において施業実施年度から起算して5年以内に伐区の隣接区域において長期育成循環施業の一環として更新伐を実施したとき。</p>	<p>当該更新伐について交付を受けた本補助金に相当する額</p>
<p>(8) 環境林整備事業における森林保全再生整備を行った場合、その行為に対して、森林環境保全整備事業以外の国庫補助事業により支援を受けたとき。</p>	<p>当該交付を受けた本補助金に相当する額</p>
<p>(9) 交付額確定の後に、消費税及び地方消費税の申告により仕入控除税額が確定した場合において、その額が交付額確定の際の仕入控除税額を超えるとき。</p>	<p>本補助金のうちその超える額に対応する額</p>
<p>(10) 広葉樹造林に係る補助率を適用した補助金の交付を受けた者が、広葉樹造林を行わなかった場合。</p>	<p>交付を受けた補助金と広葉樹造林を行わない補助率による補助金の差額に相当する額</p>
<p>(11) 農山漁村地域整備交付金において、補助事業の完了年度の翌年度から起算して、8年以内に当該補助事業で設置した駐車場の全部又は一部の転用又は補助目的を達成することが困難となる行為をした場合。</p>	<p>当該転用等に係る森林等につき交付を受けた補助金に相当する額</p>
<p>(12) 農山漁村地域整備交付金にかかる森林空間総合整備事業及び絆の森整備事業において取得した用地等について、取得した年度の翌年度から起算して10年間、農林水産大臣の承認を受けずに補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付けし、又は担保に供した場合。</p>	<p>農林水産部長が別に返還を命じる額</p>
<p>(13) 農山漁村地域整備交付金にかかる花粉発生源植替えを森林経営計画に基づかないで実施した林分について、事業の完了の翌年度までに当該施業を実施した林分が森林経営計画の対象とならない場合。</p>	<p>当該花粉発生源植替えについて交付を受けた本交付金に相当する額</p>
<p>(14) 農山漁村地域整備交付金にかかる花粉発生源植替え実施した林分について、原則として、その翌年度から起算して2年を経過して更新が確実に図られていないと知事が判断したときは、植栽により速やかに更新を図ることとするが、これに従わない場合。</p>	<p>当該花粉発生源植替えについて交付を受けた本交付金に相当する額</p>



様式第1号(第5条関係)

番 号  
(元号) 年 月 日

職 氏名 様

事業主体  
(代理人) 氏 名 印

(元号) 年度鳥取県造林事業費補助金交付決定前着手承認申請書

鳥取県造林事業費補助金交付要綱第5条第2項の規定に基づき、下記の条件を了承の上、別紙のとおり提出します。

記

- 1 交付決定を受けるまでの期間に天災等の事由によって実施した事業に損失を生じた場合は、これらの損失は事業実施主体が負担すること。
- 2 交付決定を受けた補助金額が交付申請額に達しない場合においても、異議を申し立てないこと。

別紙

1 交付決定前の着手を必要とする理由

2 事業計画

施行地	施業種	国費 円	県義務費 円	県費上乗せ 円	保全税 円	計 円	現地着手 予定日
計							

様式第2号(第5条関係)

番 号

(元号) 年 月 日

事業主体

(代理人) 氏名 様

職 氏 名 印

(元号) 年度鳥取県造林事業費補助金交付決定前着手承認通知

(元号) 年 月 日第 号で申請のあった鳥取県造林事業費補助金については、鳥取県造林事業費補助金交付要綱第5条第2項の規定に基づき、承認します。

1 総括表

（単位：ha、円）

事業区分	事業量 (ha)	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
森林環境保全直接支援事業		0	0				森林作業道 m
環境林整備事業	公的森林整備		0	0			森林作業道 m
	被害森林整備		0	0			森林作業道 m
	保全松林緊急保護整備		0	0			森林作業道 m 衛生伐 m <sup>3</sup>
	小計	0.00	0	0	0	0	森林作業道 m 衛生伐 m <sup>3</sup>
共生環境整備事業	森林空間総合整備事業		0	0			森林作業道 m
	絆の森整備事業		0	0			森林作業道 m
	小計	0.00	0	0	0	0	森林作業道 m
機能回復整備事業	特定森林造成事業		0	0			森林作業道 m
農業用水保全の森づくり事業	公的森林整備		0	0			森林作業道 m
	被害森林整備		0	0			森林作業道 m
	保全松林緊急保護整備		0	0			森林作業道 m 衛生伐 m <sup>3</sup>
	小計	0.00	0	0	0	0	森林作業道 m 衛生伐 m <sup>3</sup>
漁場保全の森づくり事業	公的森林整備		0	0			森林作業道 m
	被害森林整備		0	0			森林作業道 m
	保全松林緊急保護整備		0	0			森林作業道 m 衛生伐 m <sup>3</sup>
	小計	0.00	0	0	0	0	森林作業道 m 衛生伐 m <sup>3</sup>
合計	0	0	0	0	0	0	森林作業道 m 衛生伐 m <sup>3</sup>

2 事業別明細表

(1) 森林環境保全直接支援事業

(単位：ha、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
枝打ち							
除伐							
保育間伐							
間伐							
更新伐							
付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
	林内作業場及び林内かん水施設整備						
	林床保全整備						
	荒廃竹林整備						
森林作業道							
計	森林整備 (ha)						
	森林作業道 (m)						

注) 「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

2 事業別明細表

(2) 環境林整備事業

ア 公的森林整備

(単位：ha、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
枝打ち							
除伐							
保育間伐							
間伐							
更新伐							
付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
	林内作業場及び 林内かん水施設整備						
	林床保全整備						
	荒廃竹林整備						
森林作業道							
計	森林整備 (ha)						
	森林作業道 (m)						

注)「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

イ 被害森林整備

(単位：ha、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
枝打ち							
除伐							
保育間伐							
更新伐							

付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備							
	荒廃竹林整備							
森林作業道								
森林保全再生整備	鳥獣害防止施設等整備							
	鳥獣の誘因捕獲							
計	森林整備 (ha)							
	森林作業道 (m)							

注)「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

ウ 保全松林緊急保護整備

(単位：ha、m<sup>3</sup>、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
除伐							
保育間伐							
衛生伐							
更新伐							
付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
	荒廃竹林整備						
森林作業道							
計	森林整備 (ha)						
	森林作業道 (m)						

注)「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

2 事業別明細表

(3) 共生環境整備事業

(単位：ha、m、円)

区	分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
					国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
全体計画調査								
共生環境整備	樹木等の植栽							
	雑草木の除去							
	不用木の除去・不良木の淘汰							
	枝葉の除去							
	林間広場整備							
	土壌条件の改良							
	その他							
	計 (森林作業道)							
付帯施設整備	標識類整備							
	林内作業場整備							
	駐車場整備							
	防火施設整備							
	溪流路整備							
	環境教育促進施設整備							
	健康増進広場整備							
	健康促進施設整備							
	計							
林内歩道等整備	林内歩道							
	森林作業道							
	計							
用地等取得	土地取得							
	立木竹取得							
	計							
合	計							



2 事業別明細表

(4) 機能回復整備事業（特定森林造成事業）

(単位：ha、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考	
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)		
特定林地改良	特定林地改良							
	付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
		荒廃竹林整備						
	森林作業道							
	計							
耕作放棄地等森林造成	人工造林							
	樹下植栽等							
	下刈り							
	雪起こし							
	倒木起こし							
	枝打ち							
	除伐							
	保育間伐							
	間伐							
	更新伐							
	付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
		林内作業場及び林内かん水施設整備						
		林床保全整備						
		荒廃竹林整備						
森林作業道								
計								
花粉発生源対策促進事業	花粉発生源植替え							
	付帯施設等整備	林木被害防止施設等整備						
		林内作業場及び林内かん水施設整備						
		荒廃竹林整備						
	森林作業道							
計								
計	森林整備 (ha)							
	森林作業道 (m)							

2 事業別明細表

(5) 農業用水保全の森づくり事業

ア 公的森林整備

(単位：ha、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
枝打ち							
除伐							
保育間伐							
間伐							
更新伐							
付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
	林内作業場及び 林内かん水施設整備						
	林床保全整備						
	荒廃竹林整備						
森林作業道							
計	森林整備 (ha)						
	森林作業道 (m)						

注)「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

イ 被害森林整備

(単位：ha、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
枝打ち							
除伐							
保育間伐							
更新伐							

付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備							
	荒廃竹林整備							
森林作業道								
森林保全再生整備	鳥獣害防止施設等整備							
	鳥獣の誘因捕獲							
計	森林整備 (ha)							
	森林作業道 (m)							

注)「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

ウ 保全松林緊急保護整備

(単位：ha、m<sup>3</sup>、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
除伐							
保育間伐							
衛生伐							
更新伐							
付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
	荒廃竹林整備						
森林作業道							
計	森林整備 (ha)						
	森林作業道 (m)						

注)「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

2 事業別明細表

(6) 漁場保全の森づくり事業

ア 公的森林整備

(単位：ha、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
枝打ち							
除伐							
保育間伐							
間伐							
更新伐							
付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
	林内作業場及び 林内かん水施設整備						
	林床保全整備						
	荒廃竹林整備						
森林作業道							
計	森林整備 (ha)						
	森林作業道 (m)						

注) 「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

イ 被害森林整備

(単位：ha、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
枝打ち							
除伐							
保育間伐							
更新伐							
付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
	荒廃竹林整備						

森林作業道							
森林保全再生整備	鳥獣害防止施設等整備						
	鳥獣の誘因捕獲						
計	森林整備 (ha)						
	森林作業道 (m)						

注)「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

ウ 保全松林緊急保護整備

(単位：ha、m<sup>3</sup>、m、円)

区 分	事業量	事業費 (A+B+C)	補助金 (A+B)	事業費内訳			備考
				国費 (A)	県費 (B)	負担金 (C)	
人工造林							
樹下植栽等							
下刈り							
雪起こし							
倒木起こし							
除伐							
保育間伐							
衛生伐							
更新伐							
付帯施設等整備	鳥獣害防止施設等整備						
	荒廃竹林整備						
森林作業道							
計	森林整備 (ha)						
	森林作業道 (m)						

注)「森林整備」とは、付帯施設整備及び森林作業道を除く施業とする。

3 収支計画（精算）

(1) 収入の部

(単位：円)

科目	予算額 (A)	精算額 (B)	差引増減 (C=B-A)	備考
補助金				
負担金				
計				

(2) 支出の部

科目	予算額 (A)	精算額 (B)	差引増減 (C=B-A)	備考
事業費				
計				

(注) 収支計画の場合は、精算額、差引増減の記入を要しない。

4 事業完了予定年月日

平成 年 月 日

(記載上の留意事項)

該当のない事業、事業区分、作業については、該当欄又は表を適宜省略して記載すること。

様式第 4 号

1. 鳥取県造林事業費補助金交付要綱第 5 条第 4 項の（1）のアに定める書類

森林経営計画認定番号	認定年月日	備考

(注) 1 認定番号は、計画変更がある場合は当初認定番号及び変更認定番号を記載すること。

(注) 2 認定年月日は、変更がある場合は最終の認定年月日を記載すること。

森林施業計画認定番号	認定年月日	備考

(注) 1 認定番号は、計画変更がある場合は当初認定番号及び変更認定番号を記載すること。

(注) 2 認定年月日は、変更がある場合は最終の認定年月日を記載すること。

特定間伐等促進計画の名称	策定年月日	備考

2. 鳥取県造林事業費補助金交付要綱第 5 条第 4 項の（1）のイに定める書類

集約化実施計画の名称	策定年月日	備考

(注) 認定書の写しを持って代えることができる。

森林共同施業団地協定書の名称	協定年月日	備考

(注) 認定書の写しを持って代えることができる。

番 号  
平成 年 月 日

事業主体  
（代理人）氏名 様

職 氏名 印

（元号） 年度鳥取県造林事業費補助金交付決定通知書

（元号） 年 月 日付第 号の申請書（以下「申請書」という。）で申請のあった鳥取県造林事業費補助金（以下「本補助金」という。）については、鳥取県補助金等交付規則（昭和32年鳥取県規則第22号。以下「規則」という。）第6条第1項の規定に基づき、下記のとおり交付することに決定したので、規則第8条第1項の規定により通知します。

（担当、連絡先）

記

1 対象事業

本補助金の対象事業の内容は、………のとおりとする。

2 交付決定額等

本補助金の算定基準額及び交付決定額は、次のとおりとする。ただし、対象事業の内容が変更された場合におけるそれらの額については、別に通知するところによる。

- |           |   |   |
|-----------|---|---|
| (1) 算定基準額 | 金 | 円 |
| (2) 交付決定額 | 金 | 円 |

3 経費の配分

本補助金の補助対象経費の配分及びその配分された経費に対応する交付決定額は、………のとおりとする。ただし、対象事業の内容が変更された場合においては、別に通知するところによる。

4 交付額の確定

本補助金の額の確定は、補助対象経費の実績額について、鳥取県造林事業費補助金交付要綱（平成14年8月2日付森保第336号鳥取県農林水産部長通知。以下「要綱」という。）第3条第2項の規定を適用して算定した額と、上記2の(2)の交付決定額（変更された場合は、変更後の額とする。）のいずれか低い額により行う。

5 補助規程の遵守

本補助金は、間接国費補助金に該当するものであり、その收受及び使用補助事業の遂行等に当たっては、規則及び要綱、鳥取県造林事業実施要領（平成14年8月2日付森保第337号鳥取県農水産部長通知。以下「実施要領」という。）、鳥取県造林事業実施要領の運用（平成18年6月13日付第200600016903号鳥取県農林水産部長通知）のほか、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭



和30年政令第255号)、森林環境保全整備事業実施要綱(平成14年3月29日付13林整整第882号農林水産事務次官依命通知)、森林環境保全整備事業実施要領(平成14年3月29日付13林整整第885号林野庁官通知)及び森林環境保全整備事業実施要領の運用(平成14年12月26日付14林整整第580号林野庁森林整備部整備課長通知)、農山漁村地域整備交付金実施要領(平成22年4月1日付22林整計第336号林野庁長官通知)等関係通知の規定に従わなければならない。

6 本補助金の交付を受けた者は、次の条件を遵守すること。

- (1) 造林補助事業の完了年度の翌年度から起算して、5年以内(環境林整備事業における公的森林整備及び被害森林整備にあつては、事業の実施後おおむね10年を経過するまでの間)に、当該補助事業の施行地の森林以外の用途への転用(補助事業の施行地を売り渡し、若しくは譲渡し、又は貸借権、地上権等の設定をさせた後、当該事業の施行地が森林以外の用途へ転用される場合を含む。この項において同じ。)又は補助事業施行地上の立木竹の全面伐採除去を行う行為(森林作業道整備の事業により整備した施設の維持管理のために必要な行為を除く。)その他補助目的を達成することが困難となる行為をしようとする場合はあらかじめ(職名)にその旨を届け出るとともに、当該転用等(転用、用途変更又は伐採除去をいう。以下同じ。)に係る森林等につき交付を受けた補助金相当額を返還すること。
- (2) 実施要領第1の1に掲げる事業のうち森林経営計画又は森林施業計画に基づいて行うものについては、当該計画の認定の取消しを受けた場合、実施要領第1の1の(4)のウの(ア)のbの森林経営計画対象林班内で森林経営計画に基づいて行う間伐及び更新伐と一体的に行う間伐及び更新伐の施行地について、原則として補助事業の完了年度の翌年度までに森林経営計画の対象森林にならない場合は、速やかに(職名)にその旨を届け出るとともに、当該事業につき交付を受けた補助金相当額(当該事業が実施要領第1の1の(4)のウの(ア)に掲げる査定係数が適用される事業のうち森林経営計画又は森林施業計画に基づいて行うものについては、当該事業が第1の1の(4)のウの(イ)に掲げる査定係数が適用される場合にあっては第1の1の(4)のウの(イ)に掲げる査定係数を適用して算定される補助金相当額との差額)を返還すること。
- (3) 農山漁村地域整備交付金における補助事業の完了年度の翌年度から起算して5年以内に当該補助事業の施行地の森林以外の用途への転用又は補助事業施行地上の立木竹の全面伐採除去を行う行為、又は当該森林作業道に係る事業計画若しくは造林計画期間内に本事業で開設し又は改良した森林作業道の全部又は一部の転用若しくは用途変更又は交付目的を達成することが困難となる行為をしようとする場合は、あらかじめ(職名)にその旨を届け出るとともに、当該転用等に係る森林等につき交付を受けた補助金相当額を返還すること。
- (4) 農山漁村地域整備交付金における森林作業道の開設又は改良に係る造林について、補助対象となる事業規模以上実施しないとき(天災等不可抗力によるものとして知事が認めたときを除く。)は、速やかに(職名)にその旨を届け出るとともに、当該森林作業道につき交付を受けた補助金相当額を返還すること。ただし、実施要領第5の1の(5)の規程に基づき整備する森林作業道の開設に係る造林を、補助対象となる事業規模以上実施しない路線区間があるとき(天災等不可抗力によるものとして知事が認めたときを除く。)は、当該路線区間に相当する交付を受けた補助金相当額を返還すること。
- (5) 補植、保育等成林に必要な保育管理その他知事が必要と認める事項を遵守すること。
- (6) 更新伐を行った場合において、当該事業の施行地につき、原則として、その翌年度から起算して2年を経過して更新が確実に図られていないと知事が判断したときは、植栽により速やかに更新を図ることとするが、これに従わない場合は、交付を受けた更新伐に係る補助金相当額を返還すること。ただし、植栽以外の方法により確実に更新が図られると知事が認めた場合は、この限りではない。

- (7) (6)に掲げる場合のほか、補助金の交付を受けた事業と一体的に実施すべき事業がある場合において、当該一体的に事業を実施すべき期間を経過しても実施しないときは、交付を受けた補助金相当額を返還すること。
- (8) 「長期育成循環施業の実施について」（平成13年3月30日付12林整整第718号林野庁長官通知。以下「長期育成循環施業通知」という。）に規定する更新伐の個別林分型において、立木の材積が長期育成循環施業協定又は森林環境保全整備事業計画に定める維持すべき立木の材積を下回ることとなる伐採を行ったとき、又は長期育成循環施業通知に規定する更新伐のモザイク林誘導型において施業実施年度から起算して5年以内に伐区の隣接区域において長期育成循環施業の一環として更新伐を実施したときは、交付を受けた更新伐に係る補助金相当額を返還すること。
- (9) 環境林整備事業における森林保全再生整備を行った場合、その行為に対して、森林環境保全整備事業以外の国庫補助事業により支援を受けたときは、交付を受けた補助金相当額を返還すること。
- (10) 農山漁村地域整備交付金において、補助事業の完了年度の翌年度から起算して、8年以内に当該補助事業で設置した駐車場の全部又は一部の転用又は補助目的を達成することが困難となる行為をしようとする場合には、あらかじめ（職名）にその旨を届けるとともに、当該転用等に係る森林等につき交付を受けた補助金相当額を返還すること。
- (11) 農山漁村地域整備交付金にかかる森林空間総合整備事業及び絆の森整備事業において取得した用地等については、取得後、翌年度から起算して10年間、農林水産大臣の承認を受けずに補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付けし、又は担保に供してはならない。
- (12) 農山漁村地域整備交付金にかかる花粉発生源植替えを森林経営計画に基づかないで実施した林分について、事業の完了の翌年度までに当該施業を実施した林分が森林経営計画の対象とならない場合、交付を受けた交付金相当額を返還すること。
- (13) 農山漁村地域整備交付金にかかる花粉発生源植替え実施した林分について、原則として、その翌年度から起算して2年を経過して更新が確実に図られていないと知事が判断したときは、植栽により速やかに更新を図ることとするが、これに従わない場合、交付を受けた交付金相当額を返還すること。
- (14) この補助金に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、かつ、当該収入及び支出についての証拠書類を、補助事業終了の翌年度から起算して5か年間整備保管しなければならない。
- (15) 実績報告を行うに当たって、当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額があり、かつ、その金額が明らかでない場合には、これを補助金額から減額して報告しなければならない。
- (16) 実績報告の提出後に、消費税及び地方消費税の申告により当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額があることが確定した場合には、要綱に定める様式によりその金額（前記(15)により減額した場合にあっては、その額が減じた額を上回る部分の金額）の総額等を速やかに（職名）に報告するとともに、（職名）からの通知を受けて、これを返還しなければならない。
- (17) 広葉樹造林に係る補助率を適用した補助金の交付を受けた者が、広葉樹を造林しなかった場合は、速やかに（職名）にその旨を届け出るとともに、交付を受けた補助金と広葉樹造林を行わない補助率による補助金の差額に相当する額を返還すること。



施行地明細表

(2) 保育等植栽を伴わない森林整備

市 町 村																										
事業名																										
申請番号	枝番	林班	小班	造林所在地	森林所有者	事業主体 区分	事業主体	事業態 形	消費税 取	分収林 の別	単層 林・複 層林の 区分	事業種	補助 区分	保安 林・普 通林の 別	現場監 督の有 無	樹種	齢級	区 城 面 積	搬 出 材 積	復旧率	現地着手 年月日	現地完了 年月日	森林施業計画 (特措法促進計画) 承認番号	森林経営計画 (集約化実施計画) 承認番号	図面番号	

1 除伐等及び間伐については、保安林及び普通林について記載すること。

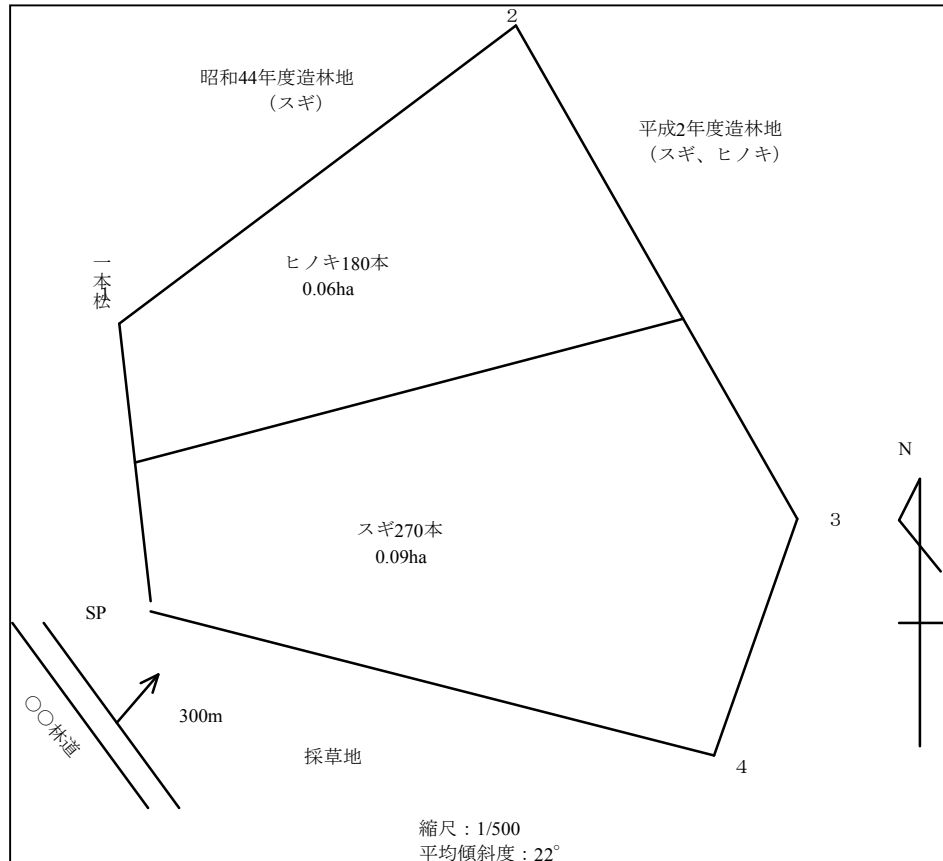




様式第7号(第9条関係)

施業図(申請番号 )

- 1 森林所有者
- 2 施行地
- 3 面積



(注)

- 1 施行地及びその周辺の地形(沢、尾根)、林況(樹種、林齢)並びに特徴のある物件(独立樹、送電線、鉄塔等)を記入すること。
- 2 測量起点(SP)及び主な測点を記入すること。
- 3 人工造林の場合の樹種界、雪起こし及び倒木起こしの場合は、復旧率区分界を明示すること。
- 4 施行地欄には、造林地に係る地番の全てを記入すること。
- 5 測量野帳は、申請者が整理保管し、しゅん工検査等において直ちに提示できるようにしておくこと。
- 6 衛生伐の場合は、森林計画図に代える。

搬 出 材 積 集 計 表

森林経営計画（集約化実施計画）承認番号：

申請番号	所在地	面積 (ha)	搬出材積 (m <sup>3</sup> )	査定単位ごとの 平均搬出材積 (m <sup>3</sup> /ha)	証明書等		写真 番号	搬出 方法
					種類	番号		
計		(A)	(B)					

注1) 「証明書等」の「種類」欄には、納品伝票、検測野帳等搬出材積を証明する書類の名称を記載する。  
 注2) 「搬出方法」欄には、車両系・架線系の別を記載する。

1 ha 当たり搬出材積 = (B) ÷ (A) = \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>/ha



様式第9号-1 (第9条関係)

社 会 保 険 等 の 加 入 実 態 状 況 調 査 表

申請番号	
作業班名	
事業実施期間	

作業者名	労災保険		雇用保険		健康保険		厚生年金保険		退職金共済				計	直営・請負別	雇用形態	摘要
	加入	6点	加入	1点	加入	5点	加入	9点	林業退職金共済制度		林業退職金共済制度以外					
									加入	3点	加入	2点				
												合計				
												平均				

- 注1) 各作業者ごとに加入している保険等の「加入」欄に○印を記載するとともに、各保険ごとに定められた点数を記載する。
- 注2) 保険に加入していない場合は0点とする。
- 注3) 「雇用形態」欄には、常用・臨時・再雇用等の別を記載する。
- 注4) 同一の事業主体にかかる同一の作業班が複数の施行地で施業する場合は、別紙様式7-2と合わせて作成すること。

様式第9号-2（第9条関係）

（別紙）社会保険等の加入実態状況調査表

作業班名			事業実施期間	備考
申請番号	枝番	市町名		

注1) 作業班の中で、当該施行地にかかる施業に従事していない作業員がいる場合は、備考欄に氏名を記載すること。

様式第10号 (第9条関係)

平均胸高直径調査表

樹種

林齡

標準地①			標準地②			標準地③		
胸高直径 (c m)	本数 (本)	直径計	胸高直径 (c m)	本数 (本)	直径計	胸高直径 (c m)	本数 (本)	直径計
6			6			6		
8			8			8		
10			10			10		
12			12			12		
14			14			14		
16			16			16		
18			18			18		
20			20			20		
22			22			22		
24			24			24		
26			26			26		
28			28			28		
30			30			30		
32			32			32		
34			34			34		
36			36			36		
38			38			38		
40			40			40		
計			計			計		
平均径			平均径			平均径		

様式第 1 1 号(第 1 1 条関係)

番 号  
(元号) 年 月 日

職氏名 様

事業主体 住所  
氏名

(元号) 年度仕入れに係る消費税等相当額報告書

(元号) 年 月 日付 第 号により交付決定(又は額の確定)通知を受けた鳥取県造林事業費補助金について、鳥取県造林事業費補助金交付要綱(平成14年8月2日付森保第336号鳥取県農林水産部長通知)第11条第2項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

- 1 補助金交付申請番号
- 2 事業主体名(森林所有者名)
- 3 施行場所
- 4 鳥取県補助金等交付規則第18条の補助金の額の確定額(第6条の補助金の交付決定額)  
金 円
- 5 補助金の額の確定時(交付決定額)における消費税仕入控除税額  
金 円
- 6 消費税及び地方消費税の申告により確定した仕入れに係る消費税額  
金 円
- 7 補助金返還相当額(6-5)  
金 円