

[別紙2]

## 鳥取県ECMO(エクモ)チーム等養成研修事業補助金【交付申請書・実績報告書】提出書類チェックリスト

このチェックリストは、交付申請書(実績報告書)の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。  
適切な補助金関係事務に対しご協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 交付申請書	・団体は代表者印を押印してください。 ・交付申請額は補助対象経費×補助率で求めた数字を円単位で記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・様式1号(事業計画書)	・研修の内容がわかる資料(チラシ、要綱等)を添付してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・様式2号(収支予算書)	・内容を具体的に記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 実績報告書	・団体は代表者印を押印してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・様式1号(事業報告書)	・研修受講(実施)内容をできるだけ詳細に記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
・様式2号(収支決算書)	・内容を具体的に記載してください。 ・支払金額が確認できる資料(支出命令書、領収書等)を添付してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>