

〔別紙2〕

生物多様性保全活動支援事業補助金【交付申請書・実績報告書】提出書類チェックリスト

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 交付申請書鑑	<ul style="list-style-type: none"> ・団体は代表者印を押印してください。 ・別表第1欄(1)(2)について交付申請額は同表第7欄の補助限度額に留意ください。 ・別表第1欄(3)について、同表第7欄の補助限度額と同表第6欄、第7欄の補助率に留意ください。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 様式1号(事業計画書)	<ul style="list-style-type: none"> ・補助事業に伴う発注はできる限り県内事業者にして頂くようお願いしています。 ・他の補助金等の活用を予定している場合、その名称および助成元の団体名等を記載してください。 ・消費税の取り扱いを記載してください。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③ 様式2号(収支予算書)	<ul style="list-style-type: none"> ・補助事業に伴う収入と販売収入が発生する場合は補助対象経費から控除されます。 ・支出は内容を具体的に記載してください。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④ 添付資料	<ul style="list-style-type: none"> ・様式第1号下部注意書き3を確認し、記載の添付書類を提出ください。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>