

〔別紙2〕

鳥取県間伐材搬出等事業費補助金【交付申請書・実績報告書】提出書類チェックリスト

このチェックリストは、交付申請書(実績報告書)の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。
適切な補助金関係事務に対しご協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 交付申請書	・団体は代表者印を押印してください。 ・交付申請額は補助対象数量×定額単価で求めた数字を円単位で記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 様式第2号 (事業計画及び収支予算書)	・注意書きに基づいて記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④ 様式第2号 (事業報告及び収支精算書)	・注意書きに基づいて記載してください。 ・様式に記載された書類を添付してください。 (電子データでの提出も可。また、県が申請者の事務所等で確認するとした場合は、添付を省略できます。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>