

〔別紙2〕

鳥取県国際定期便交流創出支援事業 補助金【交付申請書・実績報告書】提出書類チェックリスト

このチェックリストは、交付申請書(実績報告書)の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。

適切な補助金関係事務に対しご協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 様式第1号交付申請書	・団体は代表者印を押印してください。 ・交付申請額は補助対象経費×補助率で求めた数字を円単位で記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 様式3号(交付決定通知書)	県からの通知です。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③ 様式3号(実績報告書)	団体は代表者印を押してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>