

〔別紙2〕

地域猫活動モデル事業(繁殖制限措置)補助金【交付申請書・実績報告書】 提出書類チェックリスト

このチェックリストは、交付申請書(実績報告書)の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。
適切な補助金関係事務に対しご協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 交付申請書	・団体は代表者印を押印してください。 ・交付申請額は補助対象経費×補助率(1/2)で求めた数字を円単位で記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 様式1号(事業計画書)	・地区ごとに別紙1(事業計画書)の写しを添付してください。 ・他の補助金等の活用を予定している場合、その名称および助成元の団体名等を記載してください。 ・消費税の取り扱いを記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③ 様式2号(収支予算(決算)書)	・内容を具体的に記載してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④ 地域猫適正管理計画	・交付申請時に、以下の事項を記載した地域猫適正管理計画を添付してください。 (1)繁殖を抑制するための措置に関する事項 (2)周囲の生活環境に影響を及ぼさないための措置に関する事項 (3)地域猫対策を適正に管理するための措置に関する事項 (4)地域住民の理解を得るための措置に関する事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤ 様式4号(事業報告書)	・地区ごとに別紙1(事業報告書)の写しを添付してください。 ・事業実施期間の開始は、原則として交付決定日以降です。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

