

〔別紙2〕

鳥取県農業経営法人化支援総合事業費補助金 【交付申請書兼実績報告書兼請求書】提出書類チェックリスト

このチェックリストは、提出書類の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、
修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。
適切な補助金関係事務に対し御協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 様式第1号 (交付申請書兼実績報告書兼請求書)	・題名は、元号と年度を記載してください。 ・添付書類について 1の法人の登記事項証明書及び2の定款の写しは、必ず添付してください。 3の就業規則及び4の雇用期間が確認できる書類等は、国補助金事業の活用の場合に添付してください。 5の経営力向上研修の修了を証明する書類(修了証の写し等)は、単県事業の活用の場合に添付してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 様式第3号 (仕入控除税額報告書)	・実績報告後に仕入控除税額が確定し、その額が実績報告時の仕入控除税額を超えるときに報告が必要です。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>