

[別紙1]

# 鳥取県境港利用促進支援事業費補助金 の事務手続きについて

## 1. 交付申請提出

(毎年4月15日まで)

○交付申請は、「とっとり電子申請サービス」により送信、  
もしくは、下記提出先に郵送又は持参してください。

## 2. 交付決定通知到着

(交付申請から原則30日以内)

\* 交付申請の取下げは、交付決定通知を受けた日から20日以内に限り行うことができます。

## 3. 事業開始

※この補助金(交付金)においては、着手届の提出は必要ありません。

### 【事業を変更・中止・廃止したい場合】

事業を変更・中止・廃止する場合には県の承認が必要です。  
変更・中止・廃止申請書を下記提出先まで郵送又は持参してください。

## 4. 事業完了

※事業の完了とは：当該年度の全ての間接補助事業が完了した日

※この補助金(交付金)においては、完了届の提出は必要ありません。

## 5. 実績報告書提出

(完了・廃止・中止から20日以内、又は、翌年度の4月20日まで)

○実績報告は、「とっとり電子申請サービス」により送信、  
もしくは、下記提出先に郵送又は持参してください。

### ◎補助金の支払い

※実績報告書が提出されたら、報告内容を確認し、証憑書類等の検査を行った上で、額を確定し、支払い手続きを行います。

資料提出・問い合わせ先

商工労働部・通商物流課

鳥取県鳥取東町1-220

0857-26-7661 tsushou-buturyu@pref.tottori.lg.jp