〔別紙2〕

鳥取県特定地域づくり事業推進補助金
【交付申請書・実績報告書】提出書類チェックリスト

このチェックリストは、交付申請書（実績報告書）の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。
適切な補助金関係事務に対しご協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 交付申請書	・団体は代表者印を押印してください。 ・交付申請額は補助対象経費×補助率で求めた数字を円単位で記載してください。	□	□
② 様式第1号 （事業計画書・報告書）	以下の書類を添付してください。 〇事業計画申請時 特定地域づくり事業協同組合の事業計画書、当該事業年度の収支予算書 ※特定地域づくり事業協同組合の認定申請時又は毎年度の報告時に知事に提出する書類 〇事業実績報告時 特定地域づくり事業協同組合の事業報告書、当該事業年度の収支決算書 ※特定地域づくり事業協同組合の毎年度の報告時に知事に提出する書類	□	□
③ 様式第2号 （収支予算書・決算書）	・内容を具体的に記載してください。	□	□
		□	□
		□	□
		□	□
		□	□
		□	□
		□	□
		□	□