

地域交通体系再編支援補助金の事務手続きについて

1. 県へ交付申請提出 (補助事業に着手する**20**日前まで)

○交付申請は、「とっとり電子申請サービス」により送信、もしくは下記提出先にメール、郵送又は持参してください。

* 交付申請の取下げは申請書提出から20日以内に限り行うことができます。

2. 県から交付決定通知到着 (交付申請から原則**20**日以内)

○「交付決定」通知により正式に事業着手することができます。

3. 事業開始 (→ 県へ着手届提出)

○補助金(交付金)においては、着手届の提出は必要ありません。

【事業を変更・中止・廃止したい場合】

事業を変更・中止・廃止する場合には県の承認が必要です。

変更・中止・廃止申請書を下記提出先まで郵送又は持参してください。

4. 事業完了 (→ 県へ完了届提出)

※事業の完了とは: 補助対象経費の支払いがすべて完了した日

○この補助金(交付金)においては、完了届の提出は必要ありません

【事業が年度内に終わらない場合】

補助金等進捗状況報告書を下記提出先まで郵送・持参してください。

5. 県へ実績報告書提出 (間接補助事業の完了・廃止・中止から**15**日以内)

○実績報告は、「とっとり電子申請サービス」により送信、もしくは下記提出先にメール、郵送又は持参してください。

◎補助金の支払い

実績報告書を受理してから、概ね1か月以内にお支払いいたします。

資料提出・問い合わせ先 地域づくり推進部 中山間・地域交通局 地域交通政策課
鳥取県鳥取市東町1-220(鳥取県庁本庁舎6F)
0857 - 26 - 7641 koutsuuseisaku@pref.tottori.jp