

〔別紙2〕

星空保全地域照明対策事業補助金【交付申請書・実績報告書】提出書類チェックリスト

このチェックリストは、交付申請書(実績報告書)の記入等の誤りや添付書類のもれを少なくし、修正等の事務手続きを軽減するために留意事項等をまとめたものです。
適切な補助金関係事務に対しご協力をお願いします。

提出書類		チェック欄	
書類名	留意事項	申請者	県
① 交付申請書	<ul style="list-style-type: none"> ・市町村長印又は代表者印の押印は省略が可能です。 ・交付申請額は、補助対象経費に補助率を乗じて得た額を円単位で記載してください。1,000円未満の端数は切り捨ててください。(1基(式)あたりの上限額は、屋外照明器具130千円、建築物等を照射する照明器具200千円、広告物照明器具200千円です。) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 様式1号(事業計画書)	<ul style="list-style-type: none"> ・鳥取県産業振興条例の趣旨を踏まえ、県内事業者への発注に努めてください。 ・消費税の取り扱い区分を記載してください。一般課税事業者の場合は、税抜きの金額を記載してください。 ・他の補助金等の活用を予定している場合、その補助金等の名称等を記載してください。 ・事業費の算出基礎(見積書等の写し)、商品カタログ、交換又は改修前の写真、位置図など事業内容が確認できる書類を添付してください。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③ 様式2号(収支予算書)	<ul style="list-style-type: none"> ・内容を具体的に記載してください。 ・一般課税事業者は、「2 支出」欄には消費税抜きの金額を記載し、「算出基礎」欄に税込み・税抜きの額を併記してください(一般課税事業者は、消費税分は補助の対象外です)。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④ 実績報告書	<ul style="list-style-type: none"> ・市町村長印又は代表者印の押印は省略が可能です。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤ 様式1号(事業報告書)	<ul style="list-style-type: none"> ・消費税の取り扱い区分を記載してください。一般課税事業者の場合は、税抜きの金額を記載してください。 ・他の補助金等を活用した場合、その補助金等の名称等を記載してください。 ・事業費の根拠資料(領収書等の写し)、事業着手前後の写真など、事業内容が確認できる書類を添付してください。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑥ 様式2号(収支決算書)	<ul style="list-style-type: none"> ・内容を具体的に記載してください。 ・一般課税事業者は、「2 支出」欄には消費税抜きの金額を記載し、「算出基礎」欄に税込み・税抜きの額を併記してください(一般課税事業者は、消費税分は補助の対象外です)。 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>